

MEMORIAL PARA CONCESSÃO DE RSC-PCCTAE	
Conforme Lei 11.091/2005, alterada pela Lei nº 15.367/2026 e regulamentada pelo Decreto n. 13.048/2026	
Servidor(a): Eliézer de Siqueira	
Cargo: Técnico em Tecnologia da Informação	Matrícula SIAPE: 2145570
Unidade de Lotação: DIRT / CTIC / PROAGI	
Nível de RSC Pleiteado: () RSC III () RSC IV (X) RSC V ou () RSC VI	
1. APRESENTAÇÃO	
O presente memorial tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional na Universidade Federal da Integração Latino-Americana – UNILA, evidenciando os saberes, competências e experiências desenvolvidos ao longo do exercício do cargo de Técnico em Tecnologia da Informação, em conformidade com os requisitos previstos na Lei nº 11.091/2005, com as alterações promovidas pela Lei nº 15.367/2026, e regulamentados pelo Decreto nº 13.048/2026. Desde meu ingresso na instituição, em julho de 2014, minha atuação tem sido direcionada ao planejamento, implantação, manutenção e modernização da infraestrutura de redes e telecomunicações da Universidade, buscando assegurar a disponibilidade, a segurança e a continuidade dos serviços de tecnologia da informação indispensáveis às atividades acadêmicas e administrativas. Ao longo dessa trajetória, assumi responsabilidades técnicas e gerenciais crescentes, participei de processos institucionais estratégicos, atuei em equipes de planejamento de contratações, gestão de contratos, grupos de trabalho e atividades relacionadas à governança de Tecnologia da Informação, consolidando competências que extrapolam as atribuições ordinárias do cargo e contribuindo para o fortalecimento da infraestrutura tecnológica institucional.	
2. DEMONSTRAÇÃO DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL DE ALINHAMENTO AO NÍVEL DE RSC PLEITEADO	
Minha atuação profissional sempre esteve voltada à infraestrutura tecnológica da Universidade, área caracterizada pela necessidade permanente de atualização técnica, planejamento, capacidade analítica e tomada de decisões em ambientes críticos. Durante minha trajetória profissional participei da implantação, expansão e modernização de serviços de infraestrutura de redes e telecomunicações, colaborando na evolução tecnológica da instituição e na implementação de soluções voltadas à melhoria da conectividade, da segurança da informação e da disponibilidade dos serviços de TIC. Paralelamente às atividades técnicas, passei a atuar em processos de planejamento institucional, elaboração de instrumentos de gestão, equipes de planejamento de contratações, fiscalização e gestão de contratos administrativos, ampliando gradativamente minha participação em processos decisórios relacionados à área de Tecnologia da Informação. Essa evolução profissional culminou no exercício da função de Chefe da Divisão de Infraestrutura de Redes e Telefonia, responsabilidade que agregou às competências técnicas atribuições relacionadas ao planejamento, coordenação de equipes, acompanhamento contratual, organização das atividades da unidade e apoio à gestão institucional. Minha trajetória demonstra um processo contínuo de desenvolvimento profissional baseado na ampliação das responsabilidades assumidas, na integração entre conhecimento técnico e gestão administrativa e na busca permanente por soluções capazes de contribuir para o aprimoramento dos serviços prestados pela Universidade.	
3. ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DO ART. 3º (INCISOS I A VI)	
I – Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares (Relacionar com requisito I)	
Ao longo da carreira participei de grupos de trabalho, equipes técnicas e comissões formalmente instituídas pela Universidade, contribuindo para atividades relacionadas ao planejamento institucional, segurança da informação, modernização de serviços de tecnologia e processos administrativos. Essas experiências ampliaram minha capacidade de atuação colaborativa, análise técnica, tomada de decisão e desenvolvimento de soluções voltadas ao aperfeiçoamento da gestão universitária, além de fortalecer conhecimentos relacionados à governança institucional e aos processos administrativos.	
II – Participação e atuação em projetos institucionais (Relacionar com requisito II)	

Minha atuação também compreendeu a participação em projetos estratégicos voltados ao planejamento e desenvolvimento institucional da área de Tecnologia da Informação, especialmente na elaboração de instrumentos de planejamento que orientam a evolução da infraestrutura tecnológica da Universidade.

Além disso, participei de eventos técnicos de interesse institucional e de atividades voltadas ao aperfeiçoamento profissional, possibilitando a atualização permanente de conhecimentos e sua aplicação na melhoria dos serviços de TIC disponibilizados à comunidade universitária.

Essas experiências contribuíram para ampliar minha visão sobre planejamento, inovação e governança de Tecnologia da Informação, refletindo diretamente na qualidade das soluções implementadas pela instituição.

III – Recebimento de premiação ou reconhecimento público (Relacionar com requisito III)

Não apresento documentação referente a premiações ou reconhecimentos públicos enquadráveis nos critérios previstos para este requisito.

IV – Designação para responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas (Relacionar com requisito IV)

Ao longo da carreira fui designado para exercer responsabilidades técnicas especializadas relacionadas ao planejamento de contratações públicas de Tecnologia da Informação e à gestão e fiscalização de contratos administrativos, atividades que demandam conhecimento técnico específico, aplicação da legislação vigente e atuação integrada com diferentes unidades administrativas.

Essas responsabilidades contribuíram para o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento, gestão contratual, análise técnica, gestão de riscos e acompanhamento da execução de soluções tecnológicas essenciais ao funcionamento da Universidade.

A atuação nessas atividades ampliou significativamente minha compreensão dos processos administrativos relacionados às contratações públicas de TIC, fortalecendo minha capacidade de contribuir para decisões técnicas e administrativas de interesse institucional.

V – Exercício de funções, cargos de direção ou assessoramento (Relacionar com requisito V)

O exercício de função gratificada e das atribuições de direção em substituição representou importante etapa de amadurecimento profissional, ampliando minha participação em processos de gestão, coordenação de equipes e planejamento das atividades da Divisão de Infraestrutura de Redes e Telefonia.

Essa experiência proporcionou o desenvolvimento de competências relacionadas à liderança, organização do trabalho, tomada de decisão, gestão de pessoas e articulação institucional, permitindo integrar a experiência técnica adquirida ao longo da carreira com atividades típicas de gestão pública.

VI – Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico (Relacionar com requisito VI)

Minha formação acadêmica e a constante atualização profissional sempre estiveram diretamente relacionadas às atividades desempenhadas na Universidade. A conclusão da graduação na área de Computação, aliada à participação em eventos técnicos especializados e à apresentação de trabalho em evento nacional voltado às Instituições Federais de Ensino Superior, possibilitou a difusão de conhecimentos produzidos a partir da experiência profissional desenvolvida na UNILA.

Essas atividades fortaleceram a integração entre prática profissional, formação acadêmica e compartilhamento de conhecimento técnico, contribuindo para a disseminação de boas práticas e para o aperfeiçoamento contínuo da gestão de Tecnologia da Informação.

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Minha trajetória profissional evidencia um processo contínuo de desenvolvimento técnico e gerencial, caracterizado pela ampliação progressiva das responsabilidades assumidas, participação em atividades estratégicas, exercício de funções de gestão e permanente atualização profissional.

As competências desenvolvidas ao longo da carreira foram construídas por meio da atuação direta em projetos institucionais, planejamento de soluções de Tecnologia da Informação, gestão administrativa, liderança de equipes e participação em processos voltados ao fortalecimento da infraestrutura tecnológica da Universidade.

Dessa forma, considero plenamente atendidos os requisitos estabelecidos para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, Nível V, por entender que minha trajetória profissional demonstra o desenvolvimento de saberes e competências adquiridos no exercício do cargo, que extrapolam as atribuições ordinárias da função e contribuem efetivamente para o fortalecimento institucional da Universidade Federal da Integração Latino-Americana.