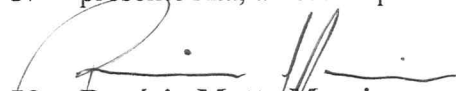


**ATA DA 8ª REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE
DE FLEXIBILIZAÇÃO DA JORNADA DE TRABALHO,
REALIZADA EM QUATRO DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E DEZESSEIS**

1
2
3
4 Aos quatro dias do mês de fevereiro de dois mil e dezesseis, as 09 horas e 30 minutos, na Sala de
5 Reunião 102/02 do prédio da UNILA-Vila A, localizada na Avenida Silvio Américo Sasdelli, 1842 -
6 Vila A, Edifício Comercial Lorivo – Foz do Iguaçu, Estado do Paraná – teve início a oitava reunião
7 ordinária da Comissão Permanente de Flexibilização da Jornada de Trabalho - CPFJ, convocada
8 pelo Presidente Gustavo Henrique Coelho de Souza, conforme calendário aprovado anteriormente.
9 Estiveram presentes os seguintes membros com direito a voz e voto: REPRESENTANTES DA
10 REITORIA: Ricardo Gasparotto e Beatriz Freire Dias. REPRESENTANTES DOS TÉCNICOS
11 ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO: Gustavo Henrique Coelho de Souza, Juliana Kafka Bilha
12 Geisler e Rogério Motta Moreira (suplente do Luciano Dutra Miguel). Além destes, compareceram
13 os membros com direito a voz e sem direito a voto: SUPLENTE DOS TÉCNICOS
14 ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO - TAE: Monica Fernandes Canziani. REPRESENTANTE
15 DA CIS-PCCTAE: Roy Eddie Marquardt Filho. Constatada a existência de quórum mínimo, cinco
16 titulares votantes devidamente nomeados e presentes, iniciou os trabalhos: **1) Aprovação da Ata da**
17 **sétima reunião da CPFJ:** Após apresentação da ata lavrada pelo Rogério aos membros presentes,
18 foi solicitado algumas pequenas correções e aprovada por todos os membros da CPFJ; **2) Parecer**
19 **do processo de numero 23422.013190/2015-54 da Divisão de Sistema – DISIS:** Foi apresentado
20 pelo membro Beatriz o parecer favorável da comissão, tendo o seu teor aprovado por todos os
21 membros, que será encaminhado à Reitoria para análise. **3) Parecer do processo de numero**
22 **23422.011798/2015-44 da Pró-Reitoria de Extensão – PROEX:** Foi apresentado pelo membro
23 Ricardo o parecer favorável da comissão, tendo o seu teor aprovado por todos os membros, também
24 foi solicitado a anexação no processo do Termo de Compromisso (anexo I) da servidora Rosilene
25 Alves da Silva Vitorini, a ser encaminhado à Reitoria para análise. **4) Relatoria do processo de**
26 **numero 23422.011759/2015-47 do Departamento Administrativo do Instituto Latino-**
27 **Americano de Economia, Sociedade e Política – DAILAESP:** Foi apresentado pelo membro
28 Juliana a relatoria do processo com indicativo favorável, ressaltado a necessidade de correção da
29 escala de horários do servidor Mauri Antonio Gauer Junior. O processo foi colocado em apreciação
30 da Comissão e seguiu, por consenso entre os membros, para a elaboração e emissão do parecer
31 favorável da Comissão, bem como a anexação no processo da correção solicitada e posterior
32 encaminhamento à Reitoria para análise. **5) Relatoria do processo de numero 23422.011588/2015-**
33 **56 do conjunto das Secretárias Acadêmicas do Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e**
34 **História, do Instituto Latino-Americano de Economia, Sociedade e Política e do Instituto**
35 **Latino-Americano de Ciências da Vida e da Natureza:** Foi apresentada pelo membro Beatriz a
36 resposta a relatoria do processo, sendo sanada as solicitações de informações e complementação,
37 ressaltando a necessidade de alteração/readequação das escalas de horários dada de mudanças nas
38 chefias, seguiu, por consenso entre os membros, para a elaboração e emissão do parecer favorável
39 da Comissão. **6) Relatoria do processo de numero 23422.012486/2015-58 da Seção de**
40 **Patrimônio - SEPAT:** Foi apresentado pelo membro Gustavo a resposta a relatoria do processo,
41 sendo sanada as solicitações de informações e complementação, seguiu, por consenso entre os
42 membros, para a elaboração e emissão do parecer favorável da Comissão. As correções pontuais dos
43 processos da PROEX, DAILAESP, Secretarias Acadêmicas do ILAACH, ILAESP e ILACVN,
44 supra mencionadas, por se tratarem de correções que não alteram a estrutura dos processos, serão
45 solicitados via e-mail e anexados com despacho junto ao respectivo parecer da Comissão.
46 Terminadas as pautas regulares, foi sugestionado pelo membro Mônica a alteração do padrão de
47 parecer da Comissão, em seu penúltimo parágrafo que menciona de forma corrida os servidores a
48 serem autorizados à fazerem a flexibilização da jornada, bem como seus respectivos horários, sendo
49 aceito pelos demais membros a alteração para utilização de uma tabela padrão. Debateu-se também

50 a necessidade de estabelecer um tramite interno para as alterações/adequações de escala de horários
51 dos processos após sua aprovação, facilitando a atualização das escalas, ficando para a próxima
52 reunião a apresentação de novos formulários para alterações. Por último, ficou estabelecido a
53 agenda de reuniões para o mês de março, nos dias 03, 17 e 31, no horário das 09h30m, bem como a
54 atualização do conteúdo e datas na subpágina da Comissão no site da Unila. Nada mais havendo a
55 ser debatido, deu-se por encerrada a reunião as onze horas, e eu, Rogério Motta Moreira, lavrei esta
56 Ata que, uma vez aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da Comissão. Integram a
57 presente Ata, a lista de presença dos membros participantes.


58 **Rogério Motta Moreira**
59 *Secretário ad hoc*


Gustavo Henrique Coelho de Souza
Presidente