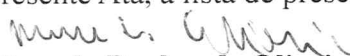


**ATA DA 5ª REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE
DE FLEXIBILIZAÇÃO DA JORNADA DE TRABALHO,
REALIZADA EM DEZESSETE DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E QUINZE**

Aos dezessete dias do mês de dezembro de dois mil e quinze, as 09 horas, na Sala de Reunião 102/02 do prédio da UNILA-Vila A, localizada na Avenida Silvio Américo Sasdelli, 1842 - Vila A, Edifício Comercial Lorivo – Foz do Iguaçu, Estado do Paraná – teve início a quinta reunião ordinária da Comissão Permanente de Flexibilização da Jornada - CPFJ, convocada pelo Presidente Gustavo Henrique Coelho de Souza, conforme calendário aprovado anteriormente. Estiveram presentes os seguintes membros com direito a voz e voto: REPRESENTANTES DA REITORIA: Ricardo Gasparotto e Beatriz Freire Dias. REPRESENTANTES DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO: Gustavo Henrique Coelho de Souza, Luciano Dutra Miguel, Marcelo Darlan de Oliveira (suplente de Juliana Kafka Bilha Geisler). Além destes, compareceram os membros com direito a voz e sem direito a voto: SUPLENTE DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO - TAE: Rogério Motta Moreira. PARTICIPANTE OUVINTE: Fabiano Simon Brunetto. Constatada a existência de quórum mínimo, cinco titulares votantes devidamente nomeados e presentes, iniciaram-se os trabalhos: **1) Aprovação das Atas da terceira e da quarta reuniões da CPFJ:** Após apresentação da ata lavrada pelo Gustavo aos membros presentes, foram aprovadas por todos os membros presentes da CPFJ sem ressalvas; **2) Relato dos prazos dos processos abertos na CPFJ:** Fez-se registrar as datas de protocolo de todos os processos tramitados para a CPFJ até o momento, sendo, em ordem de data: Secretaria Acadêmica do Instituto Latino-Americano de Tecnologia, Infraestrutura e Território – SAILATIT protocolado no dia 29/10/2015, em relatoria pelo membro Luciano e em pauta para análise da Comissão; Departamento Administrativo do Instituto Latino-Americano de Economia, Sociedade e Política – DAILAESP, protocolado no dia 18/11/2015, encaminhado ao setor solicitante para complementação; Secretarias Acadêmicas do Instituto Latino-Americano de Economia, Sociedade e Política - SAILAESP, do Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História – SAILAACH e do Instituto Latino-Americano de Ciências da Vida e da Natureza – SAILACVN, protocolado no dia 19/11/2015, encaminhado ao setores solicitantes para complementação; Pró-Reitoria de Extensão - PROEX, protocolado no dia 19/11/2015, em relatoria pelo membro Ricardo e em pauta para análise da Comissão; Seção de Patrimônio – SEPAT, protocolado no dia 04/12/2015, em relatoria pelo membro Gustavo; Departamento Administrativo do Instituto Latino-Americano de Artes, Cultura e História - DAILAACH, protocolado no dia 07/12/2015, em relatoria pelo membro Rogério e em pauta para análise da Comissão; Divisão de Sistema – DISIS, protocolado no dia 14/12/2015, distribuído ao membro Beatriz para relatoria; e Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis – PRAE, protocolado no dia 15/12/2015, distribuído ao membro Marcelo para a relatoria. **3) Relatoria do processo da Secretaria Acadêmica do Instituto Latino-Americano de Tecnologia, Infraestrutura e Território – SAILATIT:** Foi apresentado pelo membro Luciano a relatoria do processo com parecer favorável e algumas considerações, não tendo impedimentos ou ressalvas, seguiu, por consenso entre os membros, para a elaboração e emissão do parecer favorável da Comissão e posterior encaminhamento à Reitoria para análise. **4) Relatoria do processo da Pró-Reitoria de Extensão – PROEX:** Foi solicitado mais prazo para análise pelo relator do processo, o membro Ricardo; **5) Relatoria do processo do Departamento Administrativo do Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História – DAILAACH:** Foi apresentado pelo membro Rogério a relatoria do processo pontuando a necessidade de complementação e reajuste, sendo definido o reencaminhamento do mesmo ao setor solicitante para adequação, e caso atendido as observações da relatoria, o processo poderá ser colocado em análise pela Comissão. Também debateu-se a necessidade de orientar os solicitantes para inclusão do processo escaneado no Sistema Integrado de Gestão de Patrimônio, Administração e Contratos – SIPAC, possibilitando uma melhor publicidade na solicitação e agilidade na distribuição e trâmites. Nada mais havendo a ser debatido, deu-se por encerrada a reunião as doze horas e dez minutos, e eu, Marcelo Darlan de Oliveira, lavrei

50 esta Ata que, uma vez aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente da Comissão. Integram a
51 presente Ata, a lista de presença dos membros participantes.

52 
53 **Marcelo Darlan de Oliveira**
54 Secretário *ad hoc*


Gustavo Henrique Coelho de Souza
Presidente