

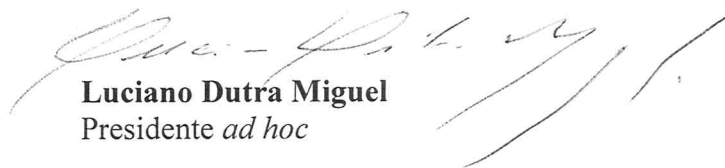
1 **ATA DA 4ª REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE**
2 **DE FLEXIBILIZAÇÃO DA JORNADA DE TRABALHO,**
3 **REALIZADA EM TRÊS DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E QUINZE**

4 Aos três dias do mês de dezembro de dois mil e quinze, as 14 horas, na Sala de Reunião 102/02 do
5 prédio da UNILA-Vila A, localizada na Avenida Silvio Américo Sasdelli, 1842 - Vila A, Edifício
6 Comercial Lorivo – Foz do Iguaçu, Estado do Paraná – teve início a quarta reunião ordinária da
7 Comissão Permanente de Flexibilização da Jornada de Trabalho - CPFJ, convocada pelo Presidente
8 *ad hoc* Luciano Dutra Miguel, conforme calendário aprovado anteriormente. Estiveram presentes os
9 seguintes membros com direito a voz e voto: REPRESENTANTE DA REITORIA: Ricardo
10 Gasparotto e Beatriz Freire Dias. REPRESENTANTE DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM
11 EDUCAÇÃO: Luciano Dura Miguel, Marcelo Darlan de Oliveira (suplente de Juliana Kafka Bilha
12 Geisler) e Rogério Motta Moreira (suplente de Gustavo Henrique Coelho de Souza). Constatada a
13 existência de quórum mínimo, cinco titulares votantes devidamente nomeados e presentes, iniciou
14 os trabalhos sob a presidência *ad hoc* de Luciano Dutra Miguel, devido a ausência justificada do
15 presidente Gustavo Henrique Coelho de Souza, com os seguintes itens em pauta: **1) Aprovação da**
16 **Ata da segunda reunião da CPFJ:** Após apresentação da ata lavrada por Rogério Motta Moreira
17 aos membros presentes, foi solicitada inclusão do despacho para relatoria pelo membro Luciano
18 Dutra Miguel. Posteriormente sendo aprovada por todos os membros a ata da segunda reunião da
19 CPFJ. **2) Relato da terceira reunião da CPFJ:** Realizado relato pelos membros que estiveram
20 presentes na terceira reunião da comissão Permanente de Flexibilização da Jornada de Trabalho
21 devido a ausência da ata nesta quarta reunião. No relato foi destacado que houve a relatoria do
22 processo de solicitação de Flexibilização da Jornada de Trabalho encaminhada pelo Departamento
23 Administrativo do Instituto Latino-Americano de Economia, Sociedade e Política – DAILAESP
24 pelo membro Luciano Dutra Miguel e posteriormente reencaminhado o processo ao setor de origem
25 para adequações. Também realizado a exposição da relatoria sobre a Secretaria Acadêmica do
26 Instituto Latino-Americano de Tecnologia, Infraestrutura e Território – SAILATIT, sendo devolvido
27 ao setor de origem para adequações. **3) Relatoria do processo conjunto das Secretárias**
28 **Acadêmicas do Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História, do Instituto Latino-**
29 **Americano de Economia, Sociedade e Política e do Instituto Latino-Americano de Ciências da**
30 **Vida e da Natureza:** Foi realizada a relatoria do processo solicitação de Flexibilização da Jornada
31 de Trabalho das Secretarias Acadêmicas dos três Institutos - pelo membro da comissão Beatriz
32 Freire Dias. Na Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e História, Instituto Latino-Americano
33 de Economia, Sociedade e Política, Instituto Latino-Americano de Ciências da Vida e da Natureza.
34 relatoria foram constatadas algumas inconsistências quanto o preenchimento dos documentos que
35 embasam a abertura do processo e este será devolvido aos setores interessados após a transcrição da
36 relatoria. **4) Indicação do responsável pela relatoria do processo encaminhado pela Pró-**
37 **Reitoria de Extensão:** Foi designado como relator do processo de solicitação de Flexibilização da
38 Jornada de Trabalho o membro da comissão Ricardo Gasparotto. **5) Indicação do responsável pela**
39 **relatoria do processo encaminhado pelo Departamento Administrativo do Instituto Latino-**
40 **Americano de Arte – DAILAACH:** Foi designado para relatoria do processo solicitação de
41 Flexibilização da Jornada de Trabalho encaminhado pelo Departamento administrativo do Instituto
42 Latino-Americano de Arte o membro da comissão Rogério Motta Moreira. Dando continuidade a
43 reunião, foi levantado pelos presentes a necessidade da criação de um regimento interno para a
44 CPFJ. O membro da comissão Luciano Dutra Miguel se dispôs a apresentar nas próximas reuniões
45 uma proposta de regimento interno para a Comissão. Foi discutido ainda pela comissão o fluxo dos
46 processos encaminhados. Ficando definido que os processos serão enviados pelos setores via SIPAC
47 e fisicamente para a CPFJ, protocolados, seguindo cronograma de recebimento então será agendada
48 reunião para distribuição da relatoria a cargo de um dos membros da comissão. O membro
49 designado efetuará a relatoria em reunião agendada e posteriormente esta será redigida levando em

50 conta as deliberações ocorridas durante a reunião de apresentação da relatoria. O processo poderá
51 então ser reenviado aos solicitantes para readequações caso necessário ou se deliberado
52 favoravelmente será emitido parecer pela comissão e posteriormente enviado à reitoria. Ficou ainda
53 estabelecido a necessidade de confecção de uma lista de presença para os membros da comissão. E
54 também de uma nova convocação de discentes e docentes para compor a comissão. Também foi
55 aprovado o calendário das próximas reuniões referentes ao ano vindouro, sendo: 14 e 28 de janeiro
56 e 04 e 18 de fevereiro de 2016, com horário previsto para as 09h da manhã, em local a ser
57 agendado. Nada mais havendo a ser debatido, deu-se por encerrada a reunião as quatorze horas, e
58 eu, Marcelo Darlan de Oliveira, lavrei esta Ata que, uma vez aprovada, será assinada por mim e
59 pelo Presidente *ad hoc* da Comissão. Integram a presente Ata, a lista de presença dos membros
60 participantes.



61 **Marcelo Darlan de Oliveira**
62 Secretário *ad hoc*



Luciano Dutra Miguel
Presidente *ad hoc*