

1 **ATA DA 3ª REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE**  
2 **DE FLEXIBILIZAÇÃO DE JORNADA,**  
3 **REALIZADA EM DEZENOVE DE NOVEMBRO DE DOIS MIL E QUINZE**

4 Aos dezoito dias do mês de novembro de dois mil e quinze, às quatorze horas, na Sala de Reuniões  
5 102/1 do prédio da UNILA-Vila A, localizada na Avenida Sílvio Américo Sasdelli, 1842 – Vila A,  
6 Edifício Comercial Lorivo – Foz do Iguaçu, estado do Paraná – realizou-se a terceira reunião ordinária da  
7 Comissão Permanente de Flexibilização de Jornada – CPFJ, convocada pelo Presidente *ad hoc*, Gustavo  
8 Henrique Coelho de Souza, conforme programada na última reunião. Estiveram presentes os seguintes  
9 membros com direito a voz e voto: REPRESENTANTE DA REITORIA: Beatriz Freire Dias.  
10 REPRESENTANTES DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO: Gustavo Henrique  
11 Coelho de Souza, Luciano Dutra Miguel, Mônica Fernandes Canziani (suplente de Juliana Kafka Bilha  
12 Geisler). Esteve presente também o SUPLENTE DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS Rogério Motta  
13 Moreira, com direito a voz e sem direito a voto. Constatada a existência de quórum mínimo, quatro  
14 votantes devidamente nomeados e presentes, iniciou-se os trabalhos com os seguintes itens em pauta: **1)**  
15 **Acesso ao Sistema Integrado de Gestão do Patrimônio, Administração e Contratos – SIPAC:** Foi  
16 informado pelo servidor Gustavo que o mesmo se cadastrou junto ao Protocolo da UNILA como usuário  
17 à conta da CPFJ no referido sistema, com poderes de tramitação de processos. **2) Novos processos**  
18 **recebidos:** informado pelo servidor Gustavo o recebimento de dois novos processos: o primeiro,  
19 registrado sob o número 23422.011759/2015-47, recebido em 19 de novembro de dois mil e quinze, do  
20 Departamento Administrativo do ILAESP – DAILAESP - e o segundo processo, registrado sob o número  
21 23422.011588/2015-56, recebido em dezoito de novembro de dois mil e quinze, enviado em conjunto  
22 pela Secretaria Acadêmica do Instituto Latino-Americano de Ciências da Vida e da Natureza -  
23 SAILACVN, pela Secretaria Acadêmica do Instituto Latino-Americano de Economia, Sociedade e  
24 Política - SAILAESP e pela Secretaria Acadêmica do Instituto Latino-Americano de Arte, Cultura e  
25 História - SAILAACH. Durante este item da pauta foi também recebido o processo enviado pela Pró-  
26 reitoria de Extensão – PROEX, registrado sob o número 23422.011798/2015-44, através do SIPAC. **3)**  
27 **Considerações sobre a forma e o conteúdo dos processos enviados à CPFJ:** Foi solicitado pelo  
28 servidor Luciano que seja verificado sempre, em todos os novos processos, se os formulários 1 e 2 foram  
29 utilizados pelos requerentes e que se exija que isso seja feito, com o objetivo de manter uma padronização  
30 das informações. Foi definido que os dois formulários contêm as informações mínimas para avaliação do  
31 requerimento e que qualquer outra informação a mais pode ser anexada, conforme o caso. **4) Relatoria**  
32 **do processo do SAILATIT, registrado sob o número 23422.007908/2015-73 no SIPAC:** o servidor  
33 Luciano, responsável pela relatoria do processo, aconselhou que seja solicitado ao requerente que sejam  
34 também anexados os formulários 1 e 2 devidamente preenchidos. Solicitou também que fosse enviado  
35 despacho ao requerente com o seguinte texto: “Dando continuidade ao processo 23422.007908/2015-73,  
36 com origem na SAILATIT, declaro, na qualidade de relator do referido processo, quanto a necessidade do  
37 preenchimento dos formulários padrão, já disponibilizados por essa Comissão, junto ao órgão oficial de  
38 comunicação da UNILA (site da CPFJ). Retorne ao interessado para preenchimento dos formulários  
39 disponíveis no site. <https://unila.edu.br/cpfj-documentos>”. As duas solicitações foram efetuadas durante a  
40 reunião, através do SIPAC. **5) Análise inicial do processo da DAILAESP, supracitado:** Após análise  
41 em grupo do processo recentemente recebido, o servidor Luciano constatou e discutiu com os presentes a  
42 necessidade de retorno ao requerente do processo para adequação de um item: supressão de dois nomes  
43 da lista da folha número 1 do respectivo processo. Suprimir o nome da servidora Raphaella Karine  
44 Nascimento e Silva, em virtude de a mesma estar em afastamento para tratamento de saúde, não podendo  
45 figurar como requerente neste momento. Suprimir também o nome do servidor Rafael Aparecido da  
46 Silva, em virtude do mesmo ser titular de Função Gratificada, o que não o qualifica como requerente de  
47 flexibilização de jornada de trabalho, conforme resolução CONSUN Nº 18/2015, Art. 4º, §2º, inciso II.  
48 Tais recomendações foram enviadas ao requerente através de despacho no SIPAC, durante a reunião. **5)**  
49 **Mensagem de correio eletrônico recebida da servidora Letícia Scheidt** que indagou sobre a posição  
50 dessa comissão quanto à possibilidade de participação de servidores com cargo de chefia no trabalho em  
51 escala flexibilizada. Foi solicitado ao servidor Gustavo que respondesse à servidora que, conforme a

52 resolução CONSUN Nº 18/2015, não é permitido a flexibilização de jornada para detentores de cargos em  
53 comissão ou função gratificada, impossibilitando chefias de aderirem. **6) Distribuição de processo para**  
54 **relatorias:** foi definido em consenso que a relatoria do processo do DAILAESP, supracitado, ficaria a  
55 cargo do servidor Luciano, a relatoria do processo conjunto das Secretarias Acadêmicas do ILAESP,  
56 ILACVN e ILAACH, supracitado, seria responsabilidade da servidora Beatriz e que o processo da  
57 PROEX, supracitado, deveria ser definido na próxima reunião desta comissão, prevista para o dia três de  
58 dezembro de dois mil e quinze. **6) Necessidades de solicitações em nome da CPFJ:** ficou definido que o  
59 servidor Gustavo faria uma solicitação para o Setor de Patrimônio da UNILA – SEPAT – de um armário  
60 alto para armazenamento dos processos e demais documentos de trabalho da CPFJ, em nome do servidor  
61 Luciano, que definiria posteriormente a sua localização física. Solicitou-se também que o servidor  
62 Gustavo solicite acesso ao SIPAC em nome do servidor Luciano. Nada mais havendo a ser debatido, deu-  
63 se por encerrada a reunião às dezesseis horas e vinte e cinco minutos, e eu, Gustavo Henrique Coelho de  
64 Souza, lavrei esta Ata que, uma vez aprovada, será assinada por mim e pela secretária *ad hoc* Beatriz  
65 Freire Dias. Integram a presente Ata, a lista de presença dos membros participantes.



66 **Beatriz Freire Dias**  
67 Secretária *ad hoc*



**Gustavo Henrique Coelho de Souza**  
Presidente CPFJ