



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA – UNILA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

**9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2016**  
**11/10/2016**

**CONVOCAÇÃO**

CONVOCAMOS todos os membros da Comissão Própria de Avaliação da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (CPA/UNILA) a participarem, no próximo dia 11 de outubro 2016 às **9:30 horas** em sala a definir no PTI da 9ª Reunião Ordinária de 2016 com a seguinte pauta:

1. Aprovação da ata da reunião anterior.
2. Apresentação e debate do pré-modelo de questionário eixos Comunicação com a Sociedade( público alvo comunidade acadêmica) e Infraestrutura Física.
  - a) Confirmar presença ou justificativa de ausência com no mínimo de 48 horas de antecedência ao horário da reunião.
  - b) Todos os membros ficam convocados a participar da referida reunião, titulares e suplentes haja vista que estamos estruturando a dinâmica de atuação da CPA/UNILA e é de fundamental importância a participação de todos.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Suellen'.

Suellen Mayara Peres de Oliveira

Coordenadora



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2016 DA CPA/UNILA

1 Aos onze dias do mês de outubro do ano de 2016, às nove horas e trinta minutos, na Sala de  
2 Reuniões Florestan Fernandes 2, PTI, foi realizada a 9ª Reunião Ordinária da Comissão Própria de  
3 Avaliação da Universidade Federal da Integração Latino-Americana – CPA/UNILA, sob a  
4 coordenação da servidora Suellen Mayara Péres de Oliveira. Estiveram presentes à reunião:  
5 **membros titulares:** Suellen Mayara Péres de Oliveira, Maria Alejandra Nicolás, Eduardo de Pintor  
6 e Lisandra Rosa Rodrigues de Lima Moraes (Procurador Institucional); **membros suplentes:** Felipe  
7 Cordeiro de Almeida e Mônica Fernandes Canziani. **Secretário-Executivo:** Alexandre Beló  
8 (DIACI). **Convidados:** Guillermo Javier Díaz Villavicencio. **Ausentes:** Taciano Paulo Duarte  
9 (justificada), Antônio Warner Lucas Alves, Arcelo Luís Pereira, Jorgelina Ivana Tallej, Luciano  
10 Panek, Roseli Bernadete Dahlem e Eliane Nascimento Pereira. Antes do início dos trabalhos, de  
11 acordo com a pauta, Suellen informou da presença de **Antônio Warner Lucas Alves**, chefe da  
12 Divisão de Apoio junto as Comissões Institucionais da UNILA, para tratar de assuntos referentes ao  
13 apoio Administrativo da referida divisão junto a esta Comissão própria de Avaliação. Suellen  
14 comunicou que não está conseguindo autenticar Memorandos Eletrônicos como coordenadora da  
15 CPA para fins de comunicação com toda a comunidade acadêmica. Por sua vez Antônio Warner  
16 disse que não sabia do ocorrido e, que era simplesmente pedir para a DIACI que a mesma  
17 providenciaria a autorização da mesma. Também a coordenação da CPA informou que enviou, via  
18 e-mail, um cronograma de reuniões da CPA até o final de 2016 e, que solicitou, há mais de dois  
19 meses, um apoio administrativo da DIACI para secretariar as reuniões da CPA e na elaboração das  
20 referidas ATAs e, segundo Suellen, a DIACI não respondeu as solicitações da comissão, fazendo  
21 com que alguns trabalhos e transtornos entre os membros fossem evidenciados no referido período.  
22 Warner respondeu que não tinha ciência do pedido da CPA, via e-mail e, que acredita que não foi  
23 solicitado nada a este respeito para a divisão, também destacou que, como chefe da divisão, ficou  
24 bastante “chateado” e “irritado” com a atitude da coordenação da CPA em levar tal  
25 assunto/problema para a reitoria da Universidade e, segundo Warner, “um simples pedido resolveria  
26 tudo”. Suellen respondeu que “não faltou com a verdade” a respeito do assunto tratado. Finalizando,  
27 Warner informou que a DIACI, a partir hoje dia 11 de outubro, voltará a dar total apoio  
28 administrativo nas reuniões e demais solicitações da CPA, repactuando assim o trabalho da Divisão  
29 junto a CPA e outras comissões que a DIACI presta. Antônio Warner justificou sua saída da referida  
30 reunião, devido a outros compromissos e agradeceu a todos pela atenção. Alexandre Beló,  
31 secretário-executivo da DIACI sugeriu que as reuniões da CPA sejam gravadas em áudio para  
32 facilitar na confecção das ATAs e sanar possíveis dúvidas administrativas que possa surgir. Todos os  
33 membros presentes concordaram com a solicitação, com a ressalva dos arquivos de áudio serem  
34 utilizados exclusivamente pela CPA. Dando prosseguimento a reunião, passou-se à apreciação da  
35 pauta: **1) Aprovação da ATA da reunião anterior; 2) Apresentação e debate do pré-modelo de**  
36 **questionário eixos Comunicação com a Sociedade (público-alvo comunidade acadêmica) e**  
37 **Infraestrutura física.** A pauta foi aceita por todos os membros presentes sem ressalvas ou  
38 alterações. Em seguida, passou-se à apreciação do primeiro item da pauta: **1) Aprovação da ATA**  
39 **da reunião anterior:** Suellen informou que enviou a ATA da última reunião para todos no e-mail de  
40 convocação e, após comentários a mesma foi aprovada por unanimidade, sem ressalvas. **2)**  
41 **Apresentação e debate do pré-modelo de questionário eixos Comunicação com a Sociedade**





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

42 **(público-alvo comunidade acadêmica) e Infraestrutura física:** Antes das apresentações dos  
43 questionários, Suellen enviou memorandos físicos para alguns setores da instituição, comentou que  
44 o setor de Tecnologia e Informação (TI) solicitou agilidade no envio dos questionários para a  
45 realização de testes no sistema. Também o setor de Comunicação (SECOM) informou que dará todo  
46 o suporte para a CPA como propaganda, informes e demais canais de comunicação. Suellen  
47 destacou que a aplicação dos questionários da avaliação parcial 2016 será realizado no próximo mês  
48 de novembro, por isso pediu agilidade nos avanços dos trabalhos da CPA. Felipe questionou se a  
49 CPA terá acesso ao acompanhamento das aplicações dos questionários como: número de  
50 respondentes por segmento, setores, cursos, institutos, etc., Eduardo sugeriu a criação de um  
51 aplicativo (APP) como mais uma ferramenta de realização e envio de respostas dos questionários.  
52 Suellen achou a ideia ótima e verificará a possibilidade de criação e implantação de mais este  
53 sistema. Mônica sugeriu, além do aplicativo, site, laboratórios e outros meios de respostas dos  
54 questionários, disponibilizar terminais de atendimento junto aos campi da universidade. Felipe disse  
55 que esta ideia poderá divulgar ainda mais os trabalhos da CPA. Suellen informou que a CPA precisa  
56 decidir quando aplicará os questionários do ano de 2017, para enviar as possíveis datas para ser  
57 apreciadas e inseridas no Calendário Acadêmico 2017 pelo Conselho Universitário de Ensino  
58 (COSUEN). Após algumas discussões foi sugerido a aplicação dos questionários 2017 a serem  
59 realizados na segunda quinzena do mês de maio de 2017. Lisandra informou que, devido a outros  
60 compromissos e falta de tempo, não poderá apresentar as questões referentes ao eixo Comunicação  
61 com a Sociedade (público-alvo comunidade acadêmica). A mesma se comprometeu em apresentar  
62 na próxima reunião da CPA. Eduardo realizou a leitura dos questionários do eixo Infraestrutura  
63 física. Após apontamentos e considerações de todos os membros presentes, o referido eixo foi  
64 aprovado com algumas alterações a serem realizadas até a próxima reunião. **Encaminhamentos**  
65 **Administrativos:** De acordo com os assuntos tratados nesta reunião, foram deliberados os  
66 seguintes encaminhamentos administrativos: 1º) Enviar Memorando Eletrônico para a SECOM, TI  
67 e PROGRAD solicitando apoio logístico para a aplicação dos questionários de novembro de 2016;  
68 2º) Enviar e-mail para os membros da CPA que manifestaram seu desejo de desligamento e solicitar  
69 o pedido formalmente, pois será publicado uma nova Portaria de composição da CPA nos próximos  
70 dias; 3º) Devido ao avanço do tempo e a necessidade de apreciação e aprovação dos questionários  
71 fica convocação uma “*Reunião Extraordinária*” a ser realizada na próxima terça-feira dia 18 de  
72 outubro a partir das 14:00 hrs em local a ser definido (provavelmente no mesmo local desta  
73 reunião); Nada mais havendo a tratar, Eu, Alexandre Beló, Secretário-Executivo da Divisão de  
74 Apoio junto as Comissões Institucionais da UNILA, lavrei a presente Ata, que, após lida e  
75 aprovada, será assinada por mim e por todos os membros presentes desta reunião. Foz do Iguaçu, 11  
76 de outubro de 2016.

Alexandre Beló  
Secretário-Executivo - DIACI

Suellen Mayara Pères de Oliveira  
Coordenadora – CPA/UNILA



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

---

---

**Maria Alejandra Nicolás**  
Titular Docente

---

**Felipe Cordeiro de Almeida**  
Suplente Docentes

---

**Eduardo de Pintor**  
Titular TAE

---

**Mônica Fernandes Canziani**  
Suplente TAE

---

**Lisandra R. de L. Moraes**  
Procurador Institucional

---

**Guilherme J. Díaz Villavicencio**  
Convidado





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA – UNILA

## COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

9ª REUNIÃO ORDINÁRIA  
11/10/2016 - 09h30

## LISTA DE PRESENÇA

NOME	REPRESENTANDO	ASSINATURA
1. Maria Alejandra Nicolás	Titular Docente	
2. Suellen Mayara P. de Oliveira	Titular Docente	
3. Felipe Cordeiro de Almeida	Suplente Docente	
4. Eduardo de Pintor	Titular Técnico Administrativo em Educação	
5. Taciano Paulo Duarte	Titular Técnico Administrativo em Educação	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
6. Mônica Fernandes Canziani	Suplente Técnico Administrativo em Educação	
7. Antônio Warner Lucas Alves	Titular da Administração	
8. Arcelo Luís Pereira	Titular da Administração	
9. Jorgelina Ivana Tallei	Suplente da Administração	
10. Luciano Panek	Titular Comunidade Externa	
11. Roseli Bernadete Dahlem	Titular Comunidade Externa	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
12. Eliane Nascimento Pereira	Suplente Comunidade Externa	
13. Lisandra R. de L. Moraes	Procurador Institucional	
14. Alexandre Beló	Secretário-Executivo (DIACI)	
15.		
16.		
17.		
18.		