



CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DE CURSO

Referência 2024.2



Relatório de autoavaliação 2024.2 apresentado
ao curso de Serviço Social, desenvolvido pela
CPA - Comissão Própria de Avaliação.

Foz do Iguaçu, 2025

REITORA

Diana Araujo Pereira

VICE-REITOR

Rodne de Oliveira Lima

CHEFE DE GABINETE DA REITORIA

Deise Baumgratz

ASSESSORIA DA REITORIA I

Laura Fortes

ASSESSORIA DA REITORIA II

Alisson Vinicius Silva Ferreira

PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO

Antonio Machado Felisberto Junior

PRÓ-REITORA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Katia Regina Garcia Punhagui

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Andreia Da Silva Moassab

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO E INFRAESTRUTURA

Diogo André Bastian

PRÓ-REITORA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS

Maria Geusina da Silva

PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS

Felipe Cordeiro de Almeida

PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

Giuliano Silveira Derrosso

PRÓ-REITORA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS

Suellen Mayara Peres de Oliveira

SECRETÁRIA DE APOIO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO

Ricardo Morel Hartmann

SECRETÁRIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Michele Dacas

SECRETÁRIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E EQUIDADE

Senilde Alcantara Guanaes

PREFEITO UNIVERSITÁRIO

Iván Dario Gómez Araujo

COORDENADOR DO INSTITUTO MERCOSUL DE ESTUDOS AVANÇADOS DA UNILA

Gerson Galo Ledezma Meneses

DIRETORA DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ARTE CULTURA E HISTÓRIA

Márcia Cossetin

DIRETOR DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA

Fábio Borges

DIRETOR DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE CIÊNCIAS DA VIDA E DA NATUREZA

Márcio de Sousa Góes

DIRETORA DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO

Juliana Ramme

ESCRITA E REVISÃO FINAL DO RELATÓRIO

Elaine Raquel Peres Lala

Gilson Batista de Oliveira

Patricia Regina Cenci Queiroz

“

"Conhecer é, antes de tudo, conhecer-se,
situar-se, interrogar-se."
(Edgard Morin)

”

APRESENTAÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) realizou, no ano de 2024, a autoavaliação discente do curso de Serviço Social, por meio do Sistema Integrado de Gestão (SIGAA). Participaram do processo 43 estudantes, dentre os 209 alunos matriculados, o que corresponde a 20,6% do corpo discente do curso.

O presente relatório apresenta uma síntese analítica dos resultados obtidos na autoavaliação de cursos realizada em 2024. Em seguida, são apresentadas sugestões de aprimoramento para o curso, com base nas percepções discentes. Os **dados completos** que embasam esta análise encontram-se disponibilizados nos **anexos** deste documento. É importante justificar que, devido ao período de recomposição da CPA¹ - concluído apenas agora em outubro de 2025, houve um atraso na devolutiva deste relatório.

Considerando a taxa de participação discente e as especificidades do curso, os resultados devem ser interpretados com cautela. Ainda assim, os dados permitem identificar tendências relevantes acerca da gestão do curso, da infraestrutura, da organização didático-pedagógica e do desempenho docente, evidenciando aspectos consolidados e dimensões que demandam atenção e aprimoramento contínuo.

2. SÍNTESE ANALÍTICA DOS RESULTADOS

2.1 Gestão, Gestão do Curso e do Colegiado

Os itens relacionados à gestão do curso apresentam predominância de avaliações positivas, especialmente no que se refere ao desempenho das atividades da coordenação, à atuação na resolução de demandas e conflitos discentes e ao acompanhamento das atividades de estágio e de final de curso.

¹ Para acessar a página da CPA, acesse: <https://portal.unila.edu.br/comissoes/cpa>

A coordenação de estágio é avaliada de forma majoritariamente positiva, indicando reconhecimento do apoio prestado aos estudantes e da organização das atividades vinculadas a essa etapa formativa.

A atuação do colegiado é avaliada predominantemente de forma positiva quanto à transparência, eficiência e apoio às atividades acadêmicas, coexistindo com respostas neutras em itens relacionados à participação discente nos processos decisórios.

Os itens relacionados à divulgação das informações do curso e à promoção do bilinguismo e da interdisciplinaridade pela gestão apresentam distribuição entre avaliações positivas e respostas neutras, com avaliações negativas pontuais, sinalizando a necessidade de aprimoramento dos processos comunicacionais e da visibilidade dessas diretrizes.

2.2 Infraestrutura e Serviços

A avaliação da infraestrutura e dos serviços institucionais apresenta predominância de avaliações positivas, acompanhadas de respostas neutras e avaliações negativas pontuais.

As salas de aula são avaliadas majoritariamente de forma positiva quanto às dimensões, iluminação, ventilação, conservação e recursos audiovisuais, coexistindo com respostas neutras e avaliações negativas relacionadas principalmente ao conforto térmico e à acústica.

Os itens referentes aos laboratórios didáticos especializados concentram elevado percentual de respostas “não se aplica”, o que é plenamente coerente com o fato de o curso não possuir laboratórios especializados próprios, não sendo possível atribuir juízo avaliativo consistente a essa dimensão.

Os gabinetes de trabalho docente e os espaços destinados às organizações estudantis apresentam avaliações predominantemente positivas, coexistindo com respostas neutras e avaliações negativas pontuais.

A Secretaria Acadêmica é avaliada majoritariamente de forma positiva quanto ao atendimento, à resolução de demandas e aos horários de funcionamento.

A Biblioteca apresenta predominância de avaliações positivas quanto ao espaço físico, ao atendimento e à suficiência do acervo bibliográfico básico e complementar. A oferta de acervo bilíngue também é avaliada de forma majoritariamente positiva, coexistindo com respostas neutras e avaliações negativas pontuais relacionadas à atualização do acervo.

2.3 Organização Didático-Pedagógica Estrutural

Os itens referentes à organização didático-pedagógica estrutural apresentam predominância de avaliações positivas, indicando percepção favorável quanto à estrutura formativa do curso.

O Ciclo Comum é avaliado majoritariamente de forma positiva quanto à contribuição para a formação discente, à exploração da integração latino-americana e da interculturalidade e à articulação de seus conteúdos com as áreas específicas do curso, coexistindo com respostas neutras e avaliações negativas pontuais.

As atividades de monitoria e tutoria apresentam maior concentração de respostas neutras e percentual relevante de respostas “não se aplica”, acompanhadas de avaliações positivas, indicando a necessidade de ampliar a divulgação e o acesso a essas ações.

As políticas institucionais de integração entre ensino, pesquisa e extensão, bem como as atividades multiculturais, interdisciplinares e bilíngues, são avaliadas predominantemente de forma positiva, acompanhadas de respostas neutras, sinalizando alinhamento do curso com as diretrizes institucionais da UNILA.

No que se refere ao estágio supervisionado obrigatório, observa-se percentual significativo de respostas “não se aplica” ou “não tenho opinião formada”, o que pode indicar que parte dos estudantes ainda não havia vivenciado essa etapa formativa no momento da avaliação. Entre aqueles que avaliaram, predominam percepções positivas quanto à coerência do estágio com os objetivos do curso, ao apoio dos professores orientadores e à contribuição do estágio para a compreensão das possibilidades de atuação profissional, coexistindo com respostas neutras e avaliações negativas pontuais nos itens relacionados ao bilinguismo, à interdisciplinaridade e à integração latino-americana no contexto dos estágios.

2.4 Desempenho Didático-Pedagógico do Docente

A avaliação do desempenho docente apresenta predominância expressiva de avaliações positivas em praticamente todos os itens analisados. Destacam-se o domínio dos conteúdos, a clareza dos planos de ensino, o cumprimento da carga horária, a postura ética e o clima de respeito mútuo em sala de aula.

As respostas neutras e avaliações negativas concentram-se nos itens relacionados ao uso de metodologias didáticas diversificadas, à utilização das avaliações como instrumentos de ensino-aprendizagem e à incorporação da interdisciplinaridade, do bilinguismo e da integração latino-americana nas práticas pedagógicas.

2.5 Satisfação Geral

A satisfação geral com o curso apresenta predominância de avaliações positivas, acompanhadas de respostas neutras e avaliações negativas pontuais. O resultado indica percepção global favorável do curso por parte dos estudantes, sem desconsiderar a existência de aspectos estruturais, pedagógicos e organizacionais que demandam aprimoramento contínuo.

3. RECOMENDAÇÕES

3.1 Infraestrutura e Recursos

- Investir na melhoria contínua das salas de aula, com atenção ao conforto ambiental.
- Manter a qualificação dos serviços prestados pela Secretaria Acadêmica.
- Atualizar e ampliar o acervo bibliográfico básico, complementar e bilíngue da Biblioteca.

3.2 Gestão e Comunicação

- Aprimorar a divulgação das informações acadêmicas e administrativas do curso.
- Fortalecer a comunicação entre gestão, colegiado e discentes.
- Intensificar ações voltadas à promoção do bilinguismo e da interdisciplinaridade no âmbito do curso.

3.3 Organização Didático-Pedagógica

- Ampliar a divulgação e o acesso às atividades de monitoria e tutoria.
- Fortalecer a integração entre ensino, pesquisa e extensão.
- Consolidar ações formativas que articulem teoria e prática ao longo do curso.
- Acompanhar sistematicamente as atividades de estágio obrigatório.
- Fortalecer ações que promovam a interdisciplinaridade, o bilinguismo e a integração latino-americana no contexto dos estágios.

3.4 Desempenho Docente

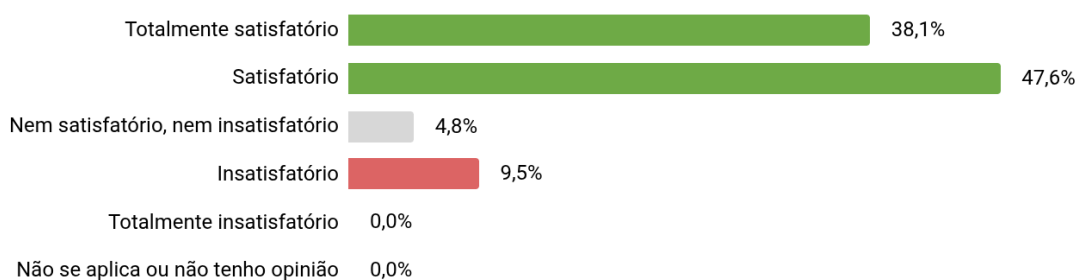
- Incentivar metodologias de ensino mais participativas e diversificadas.
- Ampliar a incorporação da interdisciplinaridade, do bilinguismo e da integração latino-americana nas práticas pedagógicas.

ANEXOS

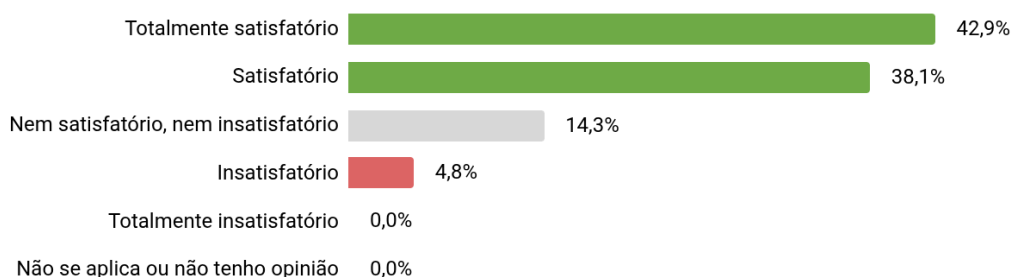
GRÁFICOS DOS OBJETOS DE AVALIAÇÃO:

1 GESTÃO, GESTÃO DO CURSO E DO COLEGIADO

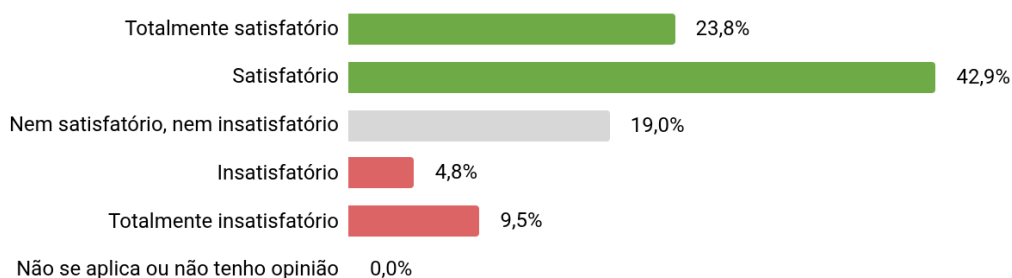
1.1. Desempenho das atividades de coordenação do Curso.



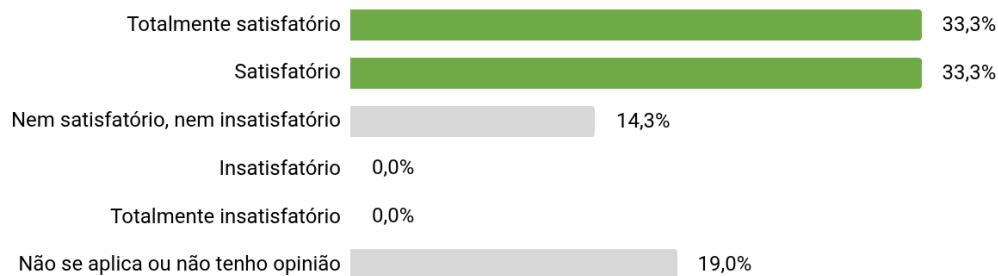
1.2. Divulgação das informações relativas ao Curso.



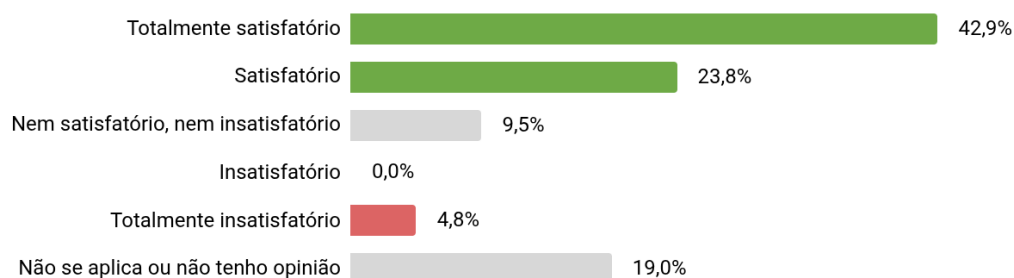
1.3. Atuação da coordenação na resolução das demandas e conflitos dos discentes.



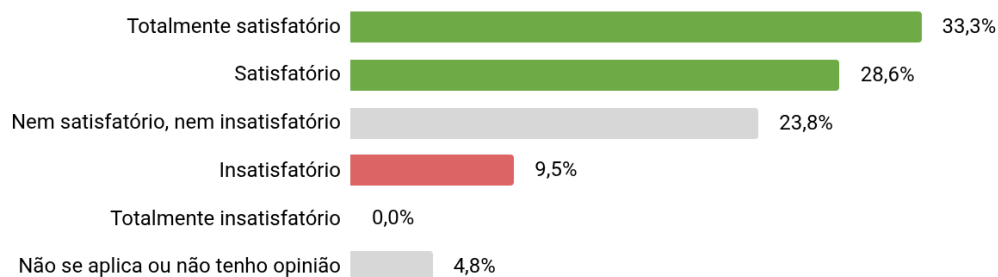
1.4. Desempenho das atividades de coordenação de estágio.



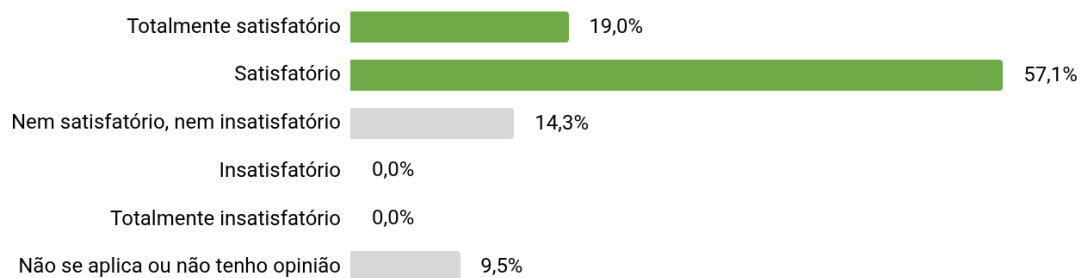
1.5. Acompanhamento das atividades de final de curso, pela coordenação.



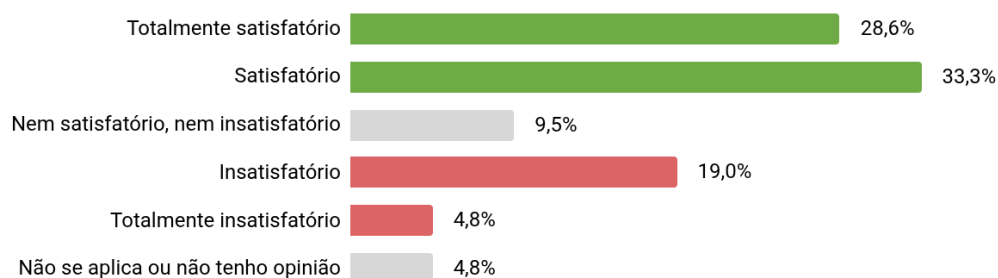
1.6. Atuação transparente, eficiente e participativa do Colegiado, no atendimento às demandas do curso.



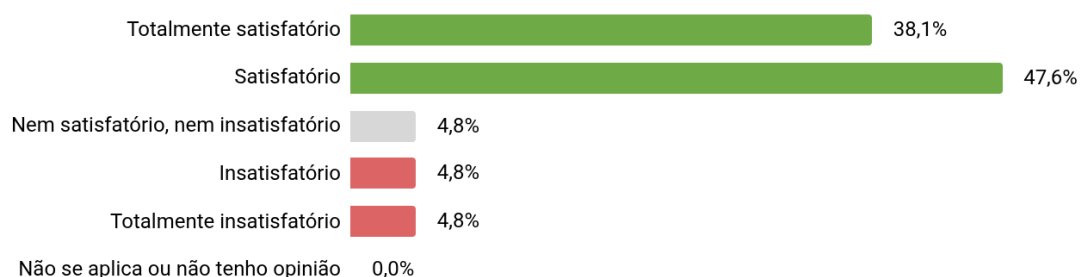
1.7. Eleição das instâncias colegiadas do curso (coordenação e membros do Colegiado) de acordo com as normas da Unila e do curso.



1.8. Promoção do Bilinguismo e interdisciplinaridade pela Gestão do Curso.

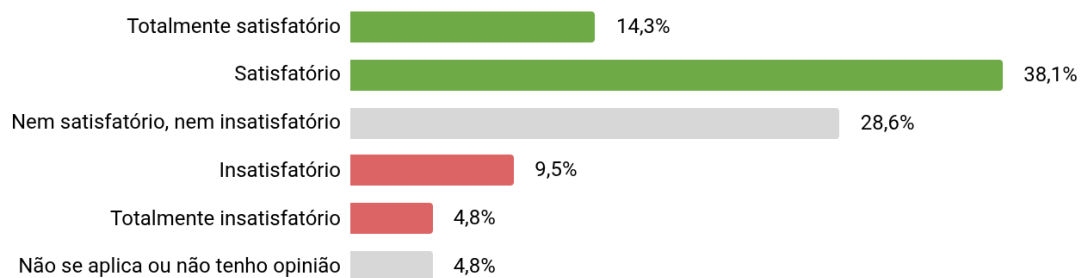


1.9. Apoio do Colegiado às atividades do Curso (palestras, seminários, eventos, etc.).

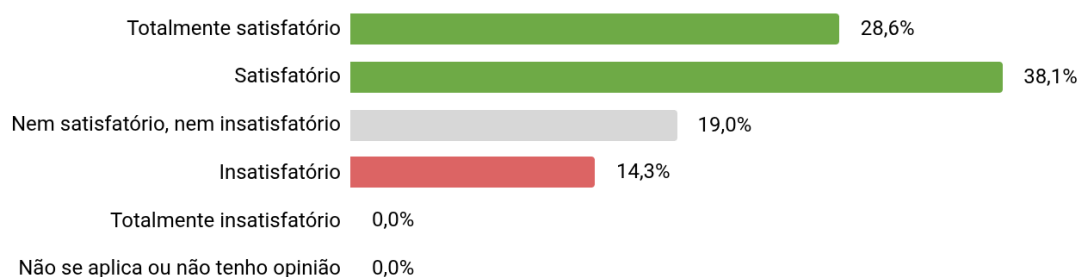


2 INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS

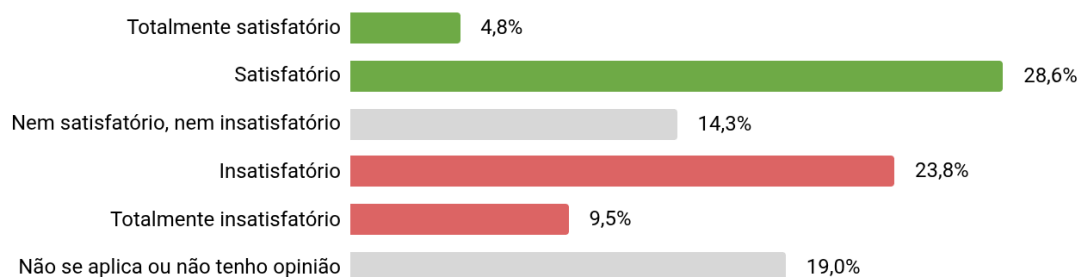
2.1. Existe um espaço físico exclusivo para a coordenação do curso, devidamente equipado e adequado para o atendimento ao discente.



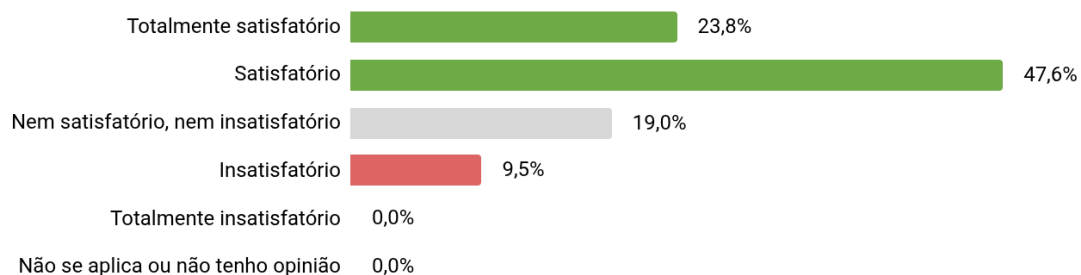
2.2. O Gabinete de trabalho dos professores (dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, acessibilidade, conservação e comodidade) é adequado para o atendimento ao aluno.



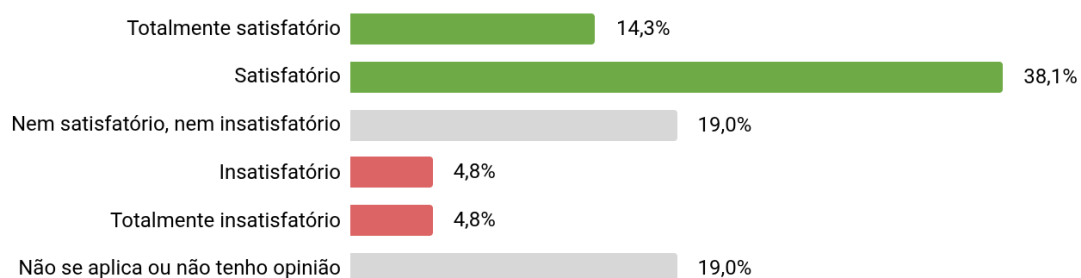
2.3. Existe um espaço adequado para organizações estudantis.



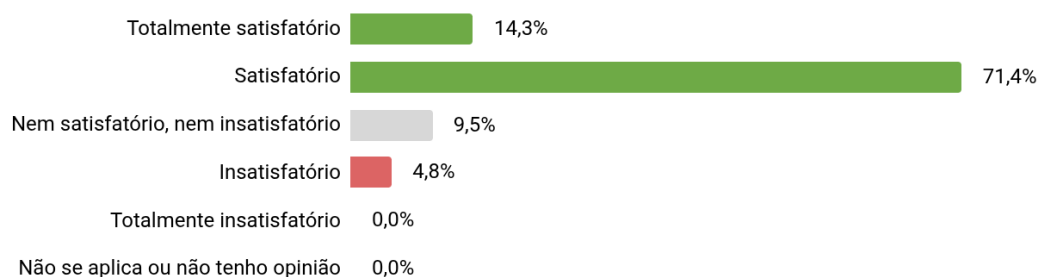
2.4. A estrutura das salas de aula (dimensões em função das vagas, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, temperatura, acessibilidade, conservação, mobiliário e equipamentos audiovisuais) é adequada



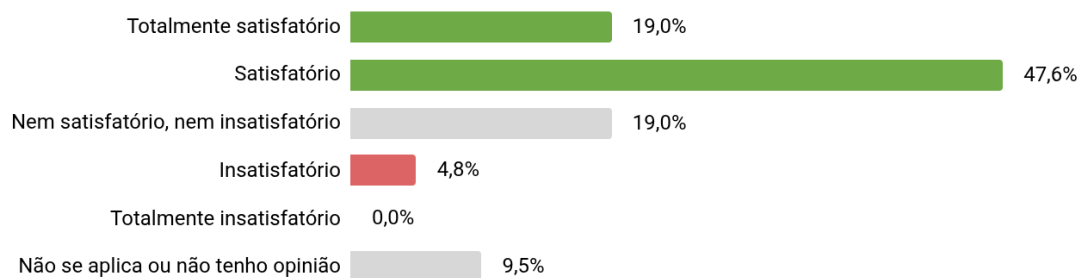
2.5. A quantidade de laboratórios didáticos especializados é suficiente para atender ao PPC dos cursos.



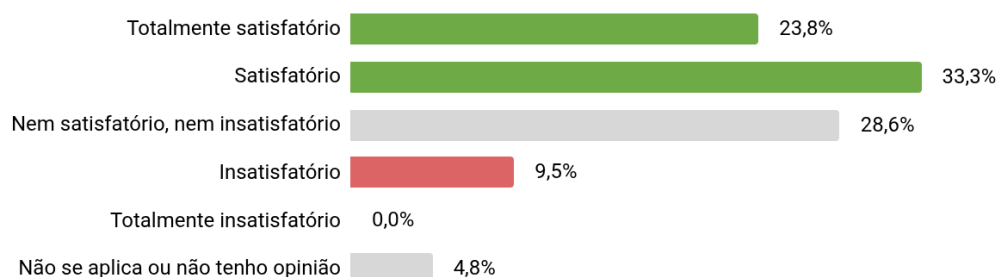
2.6. A qualidade dos laboratórios didáticos especializados é satisfatória quanto a acessibilidade, atualização de equipamentos, insumos, normas de segurança e dimensões.



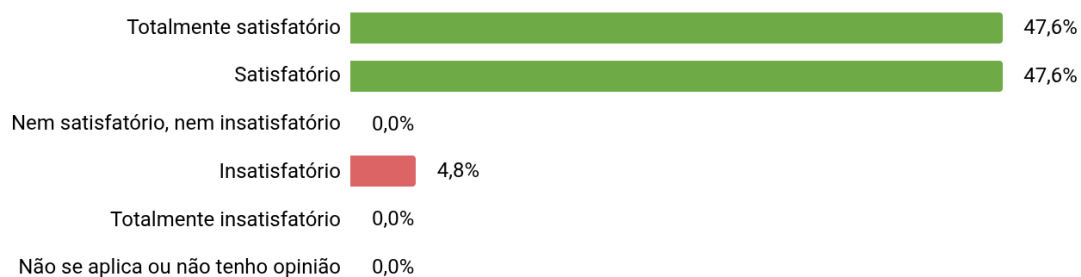
2.10. O espaço físico exclusivo para a Secretaria Acadêmica está devidamente mobiliado e equipado.



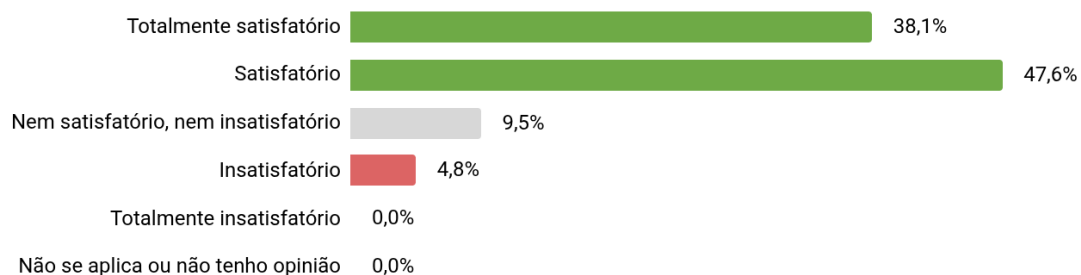
2.11. O atendimento ao público realizado pela Secretaria Acadêmica é satisfatório em relação à qualidade, resolução de problemas, esclarecimentos, tamanho do corpo técnico e horário de atendimento.



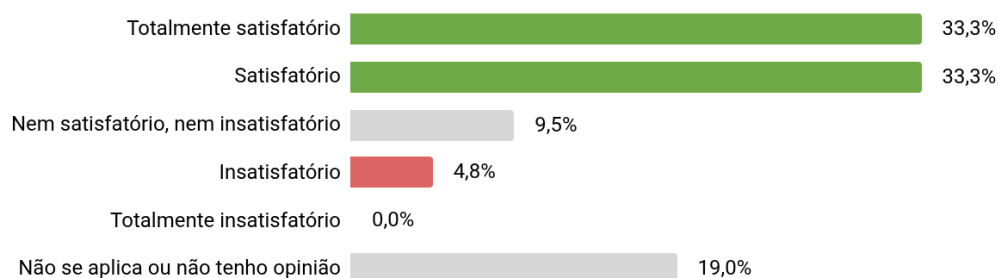
2.12. O espaço físico e mobiliário da biblioteca é adequado.



2.13. O acervo da biblioteca (bibliografia básica e complementar) é suficiente para atender as demandas da comunidade acadêmica.

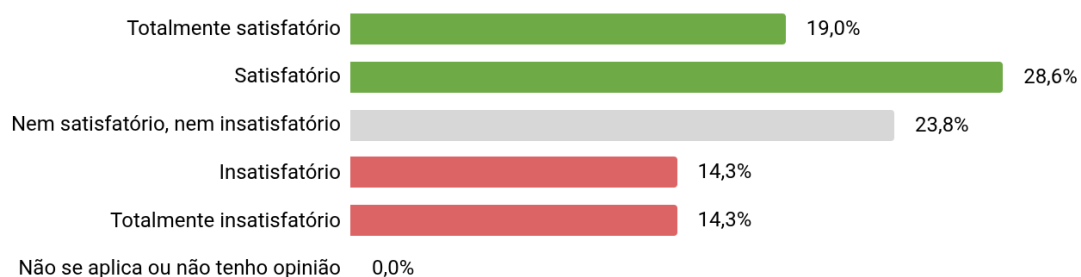


2.14. A Biblioteca tem oferta de acervo bilíngue.

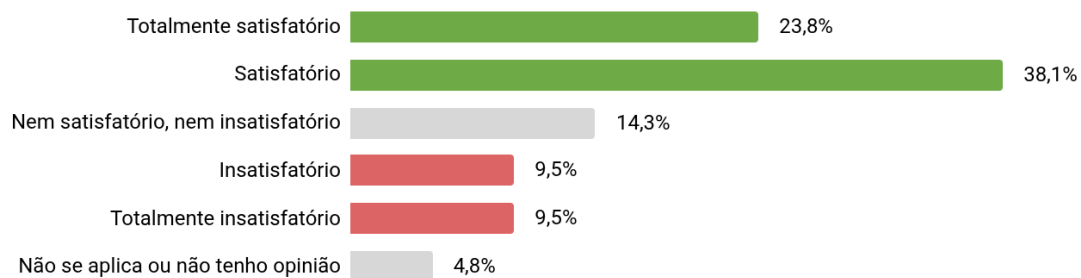


3. ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA ESTRUTURAL

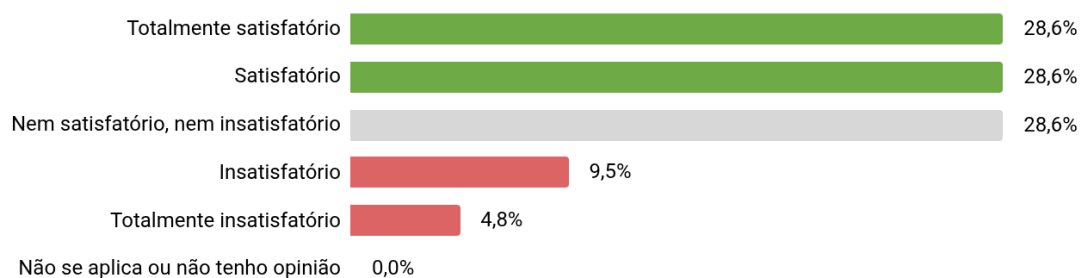
3.1. O Ciclo Comum contribui para a sua formação.



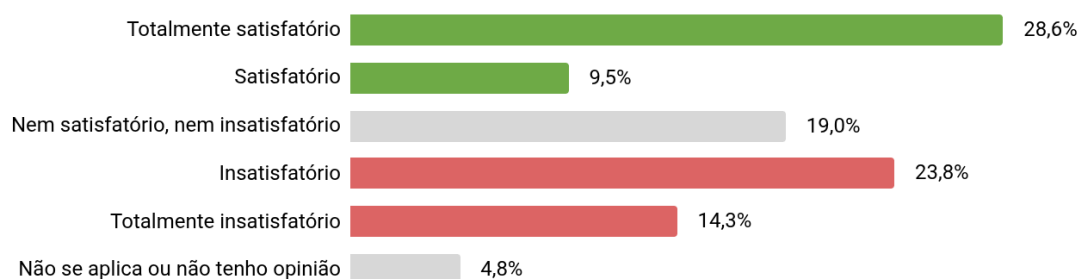
3.2. O Ciclo Comum explora o tema da integração latino-americana.



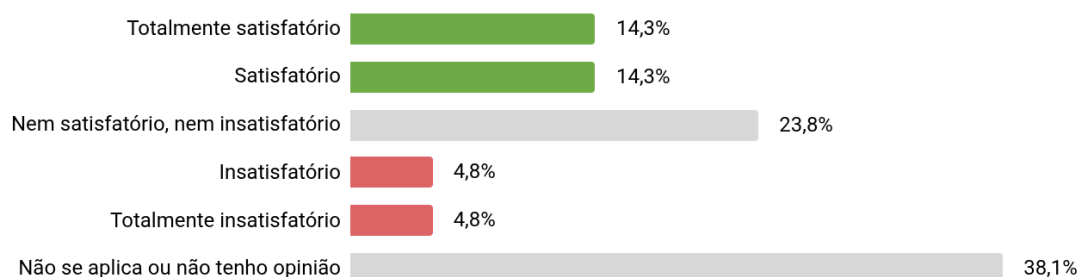
3.3. O Ciclo Comum explora a interculturalidade.



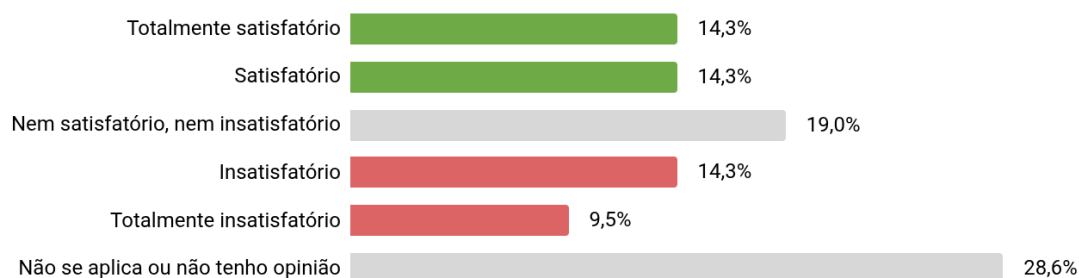
3.4. O Ciclo Comum relaciona seus conteúdos com as áreas de conhecimento do curso.



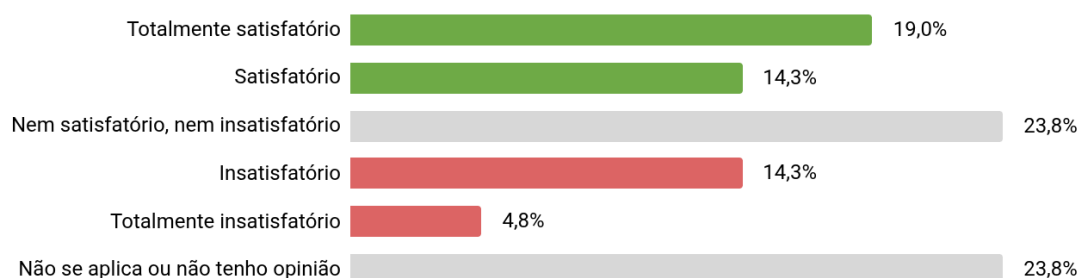
3.5. As atividades de tutoria e monitoria permitem o aproveitamento nas disciplinas.



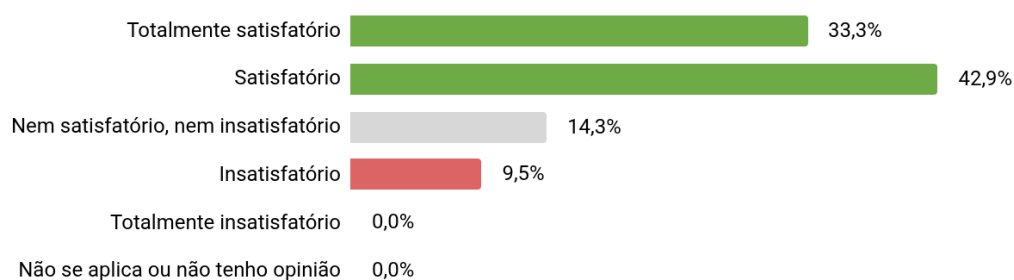
3.6. As atividades de monitoria e tutoria conseguem sanar as dificuldades linguísticas e culturais que eventualmente limitam a compreensão das aulas.



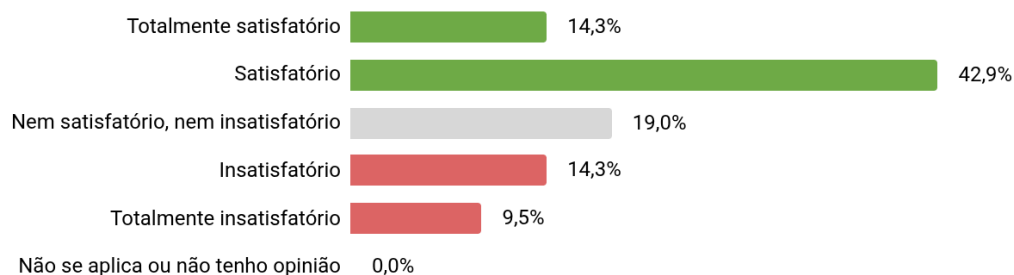
3.7. Provimento de recursos pela UNILA, para implantação plena do curso e/ou consolidação e/ou desenvolvimento das atividades acadêmicas.



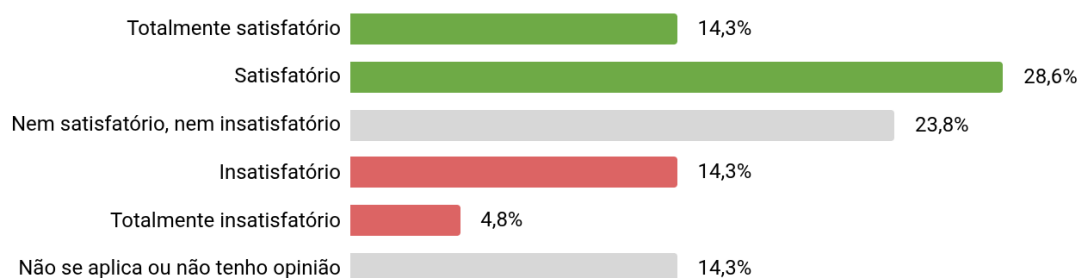
3.8. O curso possui políticas e ações institucionais nas quais interagem ensino-pesquisa e extensão.



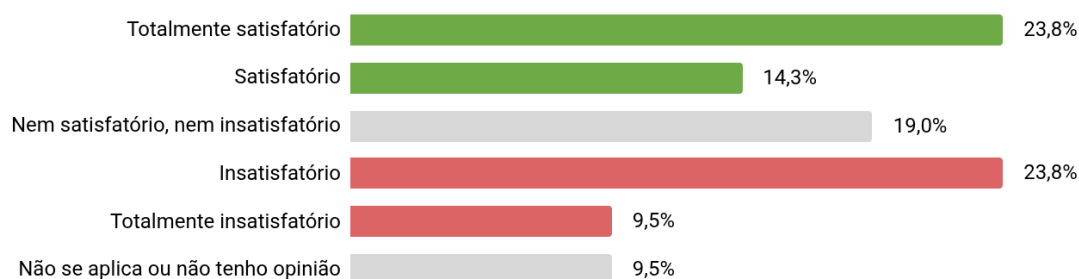
3.9. O curso contempla atividades multiculturais de forma a atender as políticas institucionais da Unila.



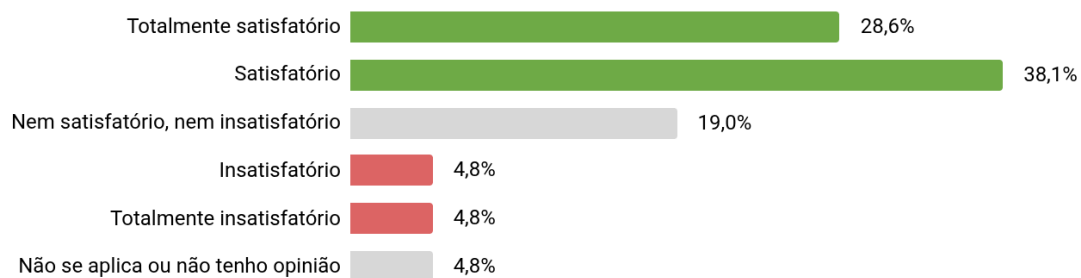
3.10. O curso contribui para a prática da interdisciplinaridade.



3.11. As ações e atividades do curso contemplam o bilinguismo adequadamente.

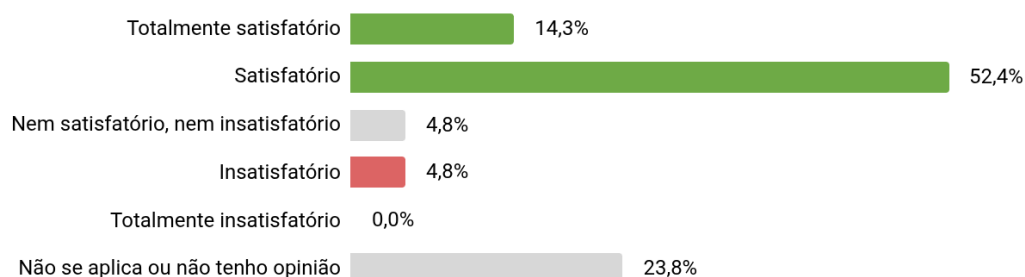


3.12. O curso promove a integração da teoria com a prática, disponibilizando cenários e recursos adequados.

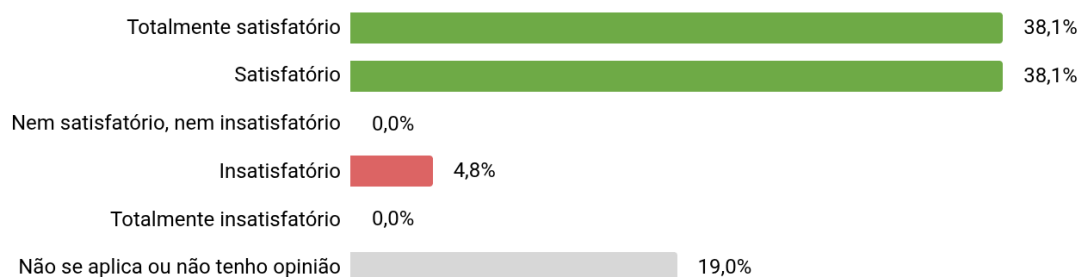


Responder às próximas perguntas caso faça ou tenha feito estágio:

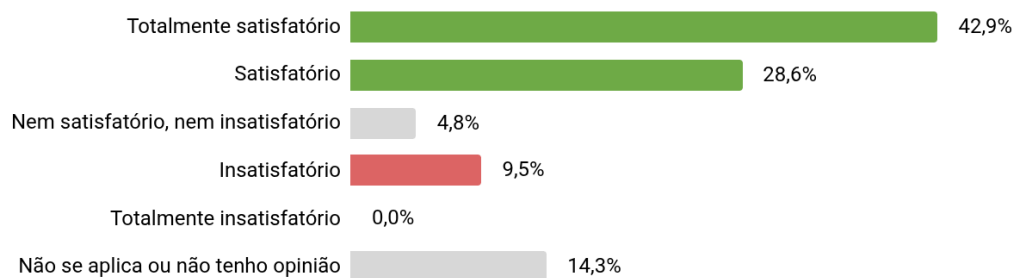
3.13. O curso possui política de estágio que atende as necessidades formativas da área e demandas profissionais



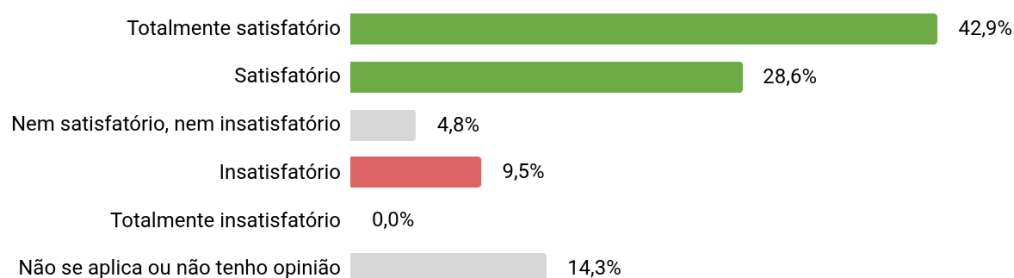
3.14. O estágio realizado está coerente com os objetivos do curso.



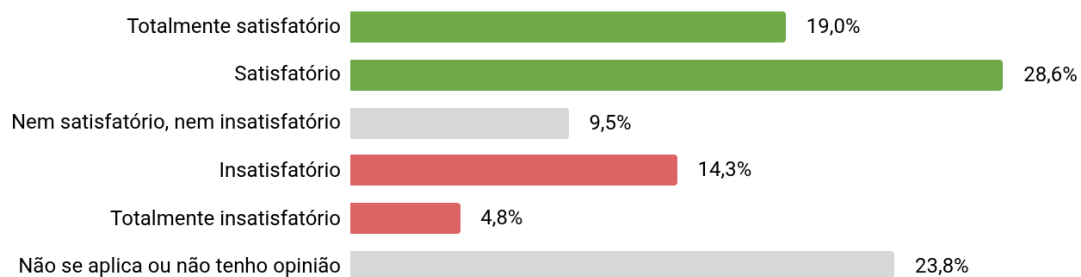
3.15. Os professores orientadores do estágio apoiam com regularidade as atividades e dúvidas.



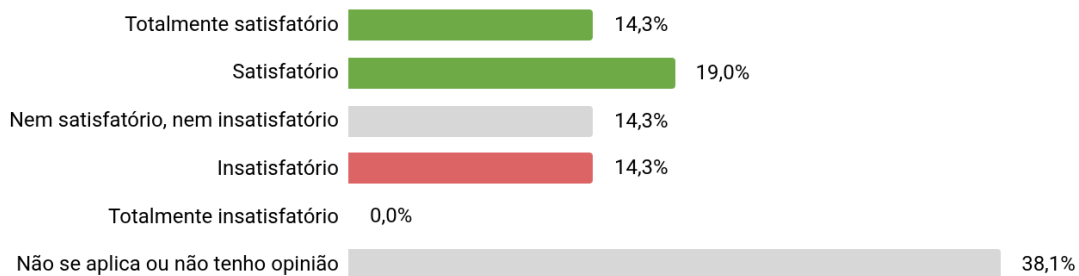
3.16. Os estágios realizados ajudam a compreender as possibilidades de atuação profissional.



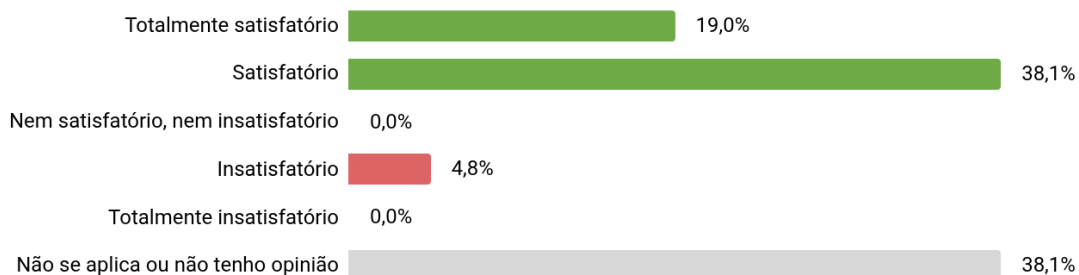
3.17. Os estágios realizados ajudaram a pensar ações para a integração latino-americana.



3.18. Os estágios realizados valorizaram o bilinguismo e a multiculturalidade.

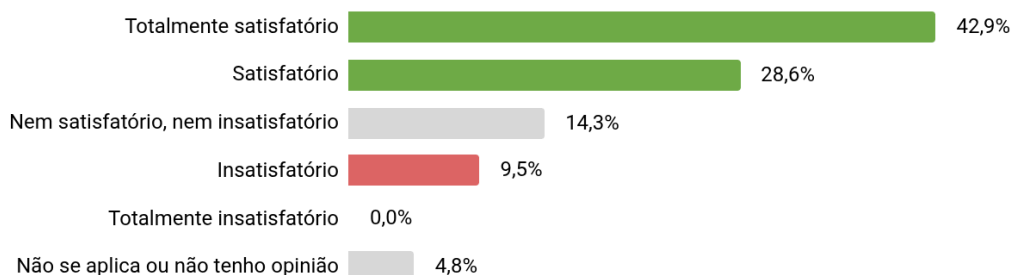


3.19. estágios auxiliaram a desenvolver postura interdisciplinar e senso de equipe.

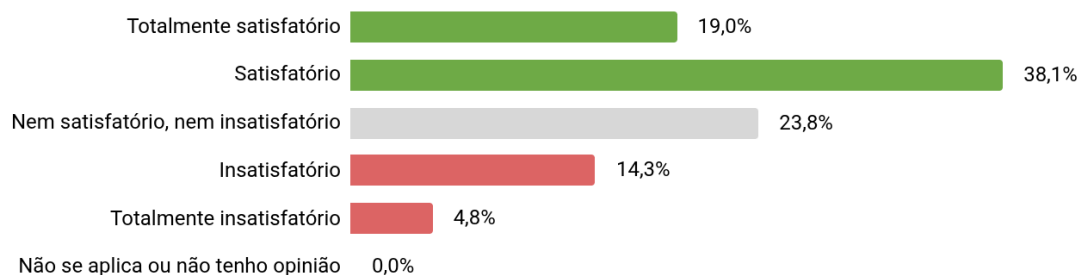


4. DESEMPENHO DIDÁTICO-PEDAGÓGICO DO DOCENTE

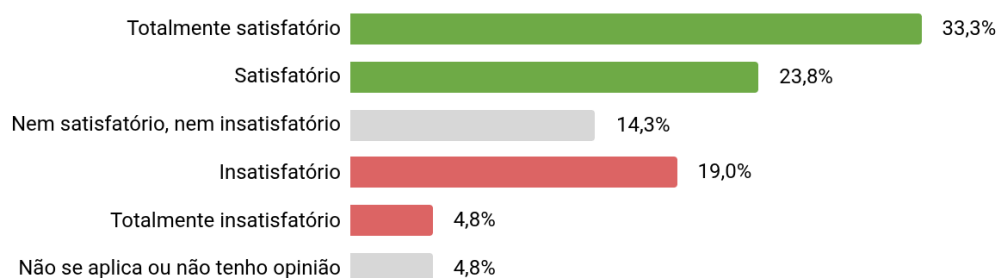
4.1. O plano de ensino foi apresentado de forma clara, incluindo objetivos, metodologia, conteúdo, bibliografia e critérios de avaliação.



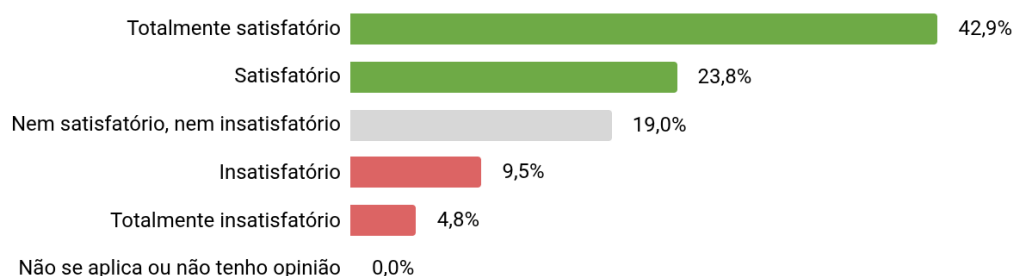
4.2. O docente utiliza estratégias e/ou metodologias didáticas diversas que facilitam a aprendizagem.



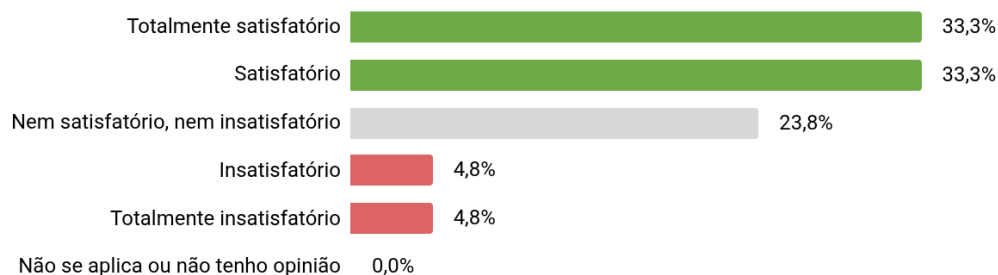
4.3. O docente estimula o discente a participar ativa e criticamente das atividades.



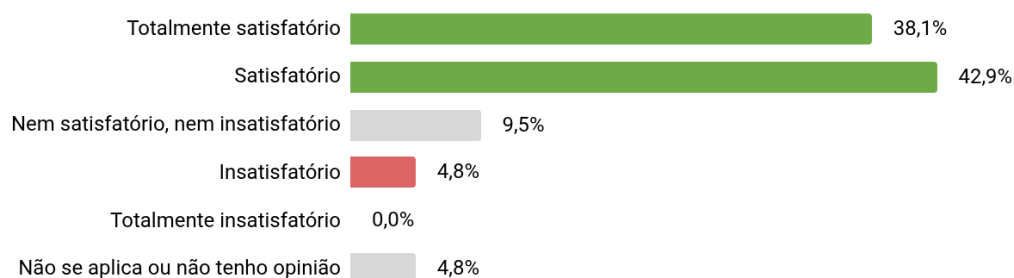
4.4. O docente demonstra conhecimento do conteúdo da disciplina e esclarece as dúvidas dos discentes.



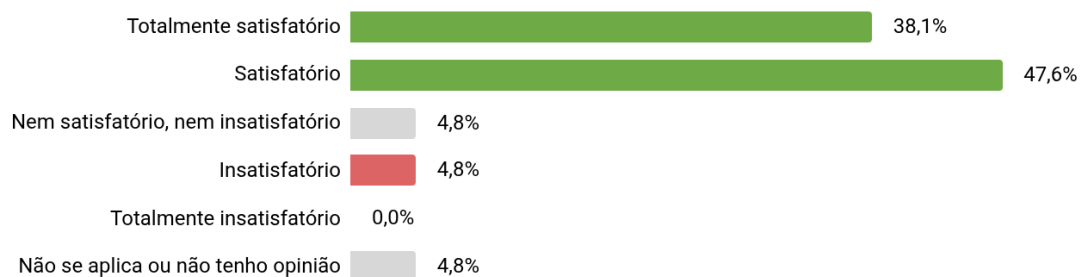
4.5. O docente mantém um clima de respeito mútuo e ordem na sala de aula.



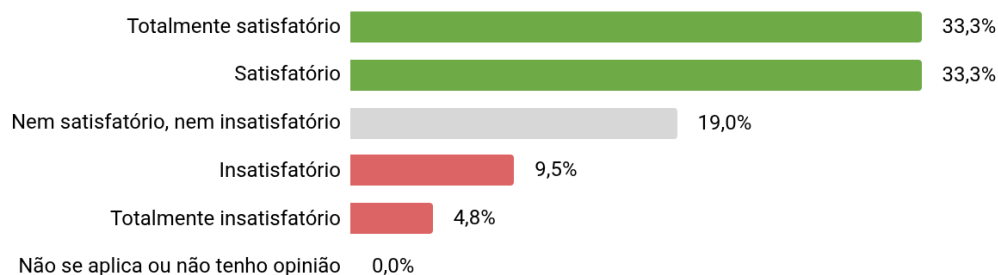
4.6. O docente está ministrando os conteúdos informados no plano de ensino.



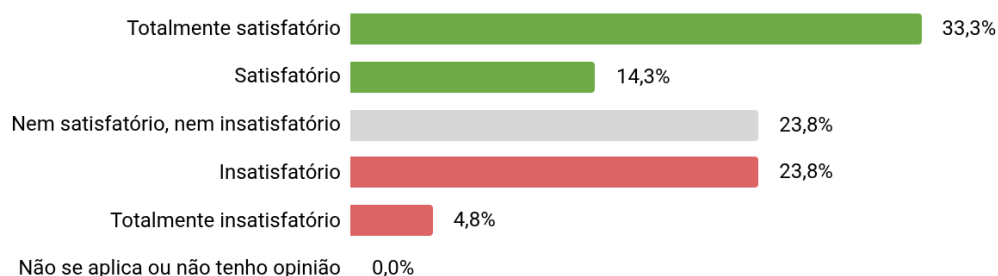
4.7. O docente disponibilizou horários extraclasse para atendimento individual ou em grupo, quando solicitado pelo discente.



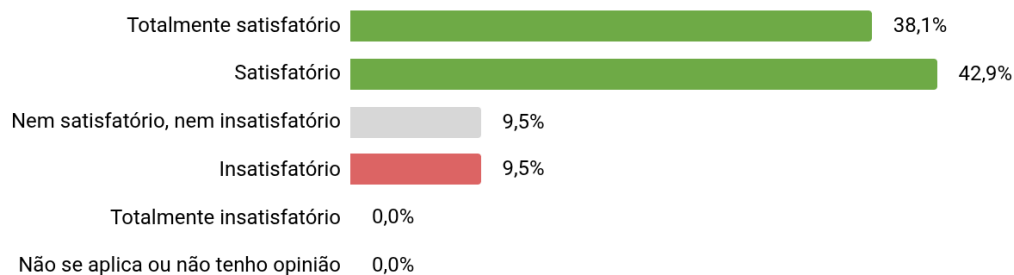
4.8. O docente utiliza critérios claros de avaliação de aprendizagem, previamente apresentados.



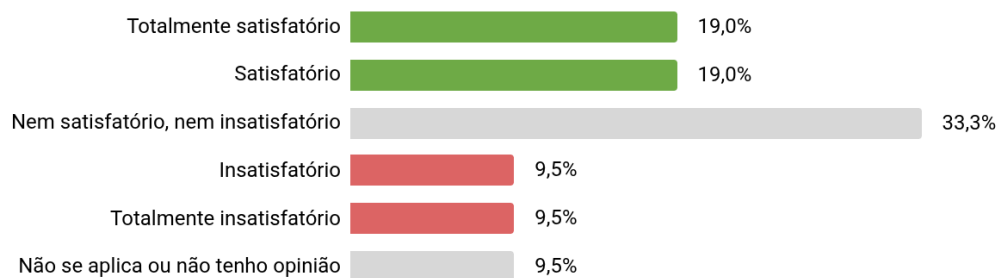
4.9. O docente utiliza as avaliações também como instrumento de ensino-aprendizagem, indicando os erros e os acertos do discente.



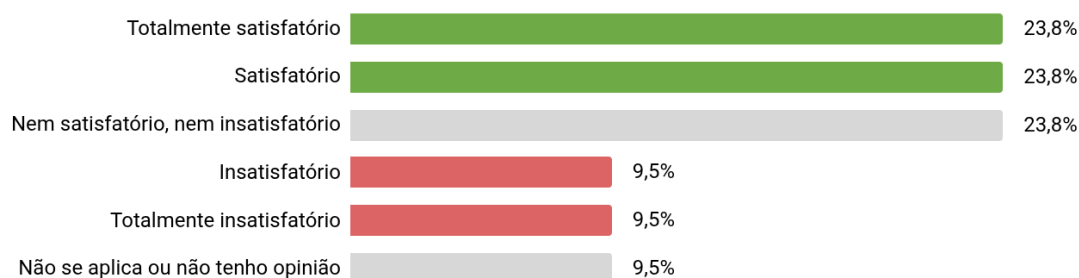
4.10. O docente é pontual e ministra aulas compatíveis com a carga horária da disciplina, com adequado aproveitamento do tempo.



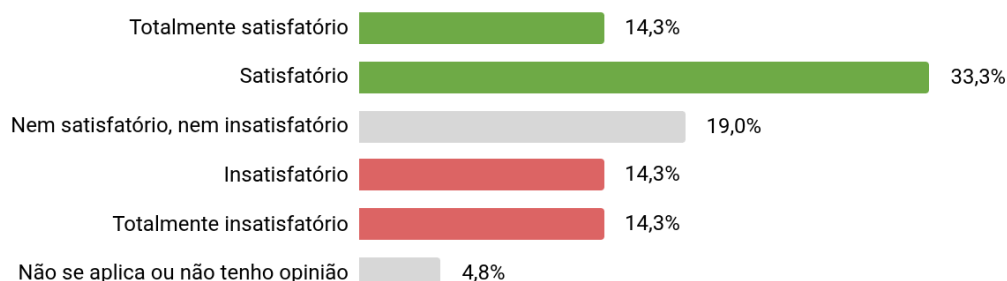
4.11. O docente organiza suas disciplinas de modo a incluir a questão da integração latino-americana.



4.12. O docente usa abordagens e atividades interdisciplinares em suas aulas.



4.13. As aulas são ministradas com atenção ao bilinguismo, com emprego de ambos os idiomas em textos, avaliações, esclarecimento de dúvidas e desenvolvimento das aulas.



5. PERGUNTA GERAL DE SATISFAÇÃO

5.1. Satisfação em relação ao curso de graduação como um todo.

