



CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DE CURSO

Referência 2024.2



Relatório de autoavaliação 2024.2 apresentado
ao curso de Matemática, desenvolvido pela CPA
- Comissão Própria de Avaliação.

Foz do Iguaçu, 2025

REITORA

Diana Araujo Pereira

VICE-REITOR

Rodne de Oliveira Lima

CHEFE DE GABINETE DA REITORIA

Deise Baumgratz

ASSESSORIA DA REITORIA I

Laura Fortes

ASSESSORIA DA REITORIA II

Alisson Vinicius Silva Ferreira

PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO

Antonio Machado Felisberto Junior

PRÓ-REITORA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Katia Regina Garcia Punhagui

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Andreia Da Silva Moassab

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO E INFRAESTRUTURA

Diogo André Bastian

PRÓ-REITORA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS

Maria Geusina da Silva

PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS

Felipe Cordeiro de Almeida

PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

Giuliano Silveira Derrosso

PRÓ-REITORA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS

Suellen Mayara Peres de Oliveira

SECRETÁRIA DE APOIO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO

Ricardo Morel Hartmann

SECRETÁRIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Michele Dacas

SECRETÁRIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E EQUIDADE

Senilde Alcantara Guanaes

PREFEITO UNIVERSITÁRIO

Iván Dario Gómez Araujo

COORDENADOR DO INSTITUTO MERCOSUL DE ESTUDOS AVANÇADOS DA UNILA

Gerson Galo Ledezma Meneses

DIRETORA DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ARTE CULTURA E HISTÓRIA

Márcia Cossetin

DIRETOR DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA

Fábio Borges

DIRETOR DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE CIÊNCIAS DA VIDA E DA NATUREZA

Márcio de Sousa Góes

DIRETORA DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO

Juliana Ramme

ESCRITA E REVISÃO FINAL DO RELATÓRIO

Elaine Raquel Peres Lala

Gilson Batista de Oliveira

Patricia Regina Cenci Queiroz

“

"Conhecer é, antes de tudo, conhecer-se,
situar-se, interrogar-se."
(Edgard Morin)

”

APRESENTAÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) realizou, no ano de 2024, a autoavaliação discente do curso de Matemática, por meio do Sistema Integrado de Gestão (SIGAA). Participaram do processo 18 estudantes, dentre os 74 alunos matriculados, o que corresponde a 24,3% do total de discentes do curso.

O presente relatório apresenta uma **síntese analítica dos resultados** obtidos na autoavaliação de cursos realizada em 2024. Em seguida, são apresentadas **sugestões de aprimoramento** para o curso, com base nas percepções discentes. Os **dados completos** que embasam esta análise encontram-se disponibilizados nos **anexos** deste documento. É importante justificar que, devido ao período de recomposição da CPA¹ - concluído apenas agora em outubro de 2025, houve um atraso na devolutiva deste relatório.

A análise dos dados indica avaliações positivas em relação à organização didático-pedagógica do curso e ao desempenho docente, coexistindo com respostas neutras e avaliações negativas pontuais em alguns itens específicos. Observa-se, ainda, que determinadas dimensões, como a comunicação institucional e aspectos da infraestrutura, apresentam percepções mais diversificadas por parte dos estudantes, indicando a necessidade de atenção contínua e de ações voltadas ao aprimoramento dessas dimensões..

2. SÍNTESE ANALÍTICA DOS RESULTADOS

2.1 Gestão, Gestão do Curso e do Colegiado

Os itens relacionados à gestão do curso apresentam predominância de avaliações positivas, especialmente no que se refere ao desempenho das atividades da coordenação, ao acompanhamento das atividades acadêmicas e à atuação da coordenação na resolução de demandas e conflitos discentes.

A atuação do colegiado é avaliada majoritariamente de forma positiva quanto ao apoio às atividades do curso e à transparência dos processos, coexistindo com respostas neutras em aspectos relacionados à participação discente e à divulgação das decisões colegiadas.

Apesar das avaliações positivas nos itens relacionados à divulgação das informações do curso e à promoção do bilinguismo e da interdisciplinaridade pela

¹ Para acessar a página da CPA, acesse: <https://portal.unila.edu.br/comissoes/cpa>

gestão, observa-se presença de respostas neutras, indicando necessidade de aprimoramento desses processos institucionais.

2.2 Infraestrutura e Serviços

A avaliação da infraestrutura e dos serviços institucionais apresenta avaliações positivas, entretanto, as avaliações neutras e negativas são expressivas, especialmente no que se refere às salas de aula, aos gabinetes de trabalho docente, espaço adequado para organizações estudantis e ao espaço destinado à Secretaria Acadêmica.

Os laboratórios didáticos especializados são avaliados majoritariamente de forma neutra e negativa quanto à quantidade e à qualidade, indicando a necessidade de adequação às atividades formativas previstas no Projeto Pedagógico do Curso.

A avaliação da Secretaria Acadêmica quanto à qualidade do atendimento, à resolução de demandas e à adequação do espaço físico, apesar de apresentar avaliações positivas, teve um número expressivo de respostas neutras e negativas, sugerindo que não atendem de forma satisfatória às demandas do curso.

A Biblioteca é avaliada de forma positiva no que se refere ao espaço físico, ao acervo bibliográfico básico e complementar e à oferta de acervo bilíngue, embora se observem respostas neutras e avaliações negativas pontuais quanto aos itens avaliados.

2.3 Organização Didático-Pedagógica Estrutural

Os itens relacionados à Organização Didático-Pedagógica Estrutural apresentam predominância de avaliações positivas, indicando percepção favorável quanto à estrutura formativa do curso de Matemática.

O Ciclo Comum é avaliado de forma positiva quanto à contribuição para a formação discente, à abordagem da integração latino-americana, da interculturalidade e à articulação dos conteúdos com as áreas específicas do curso, coexistindo com respostas neutras em menor proporção.

As atividades de monitoria e tutoria apresentam avaliações positivas entre os estudantes que delas participam, acompanhadas de respostas neutras e de percentual de respostas “não se aplica”, o que sugere a necessidade de ampliar a divulgação e o alcance dessas ações.

As políticas institucionais voltadas à integração entre ensino, pesquisa e extensão, bem como as atividades multiculturais e interdisciplinares, são avaliadas predominantemente de forma positiva, indicando alinhamento do curso com as diretrizes institucionais.

No que se refere ao estágio obrigatório, observa-se percentual significativo de respostas “não se aplica” ou “não tenho opinião formada”, indicando que parte dos estudantes ainda não vivenciou essa etapa da formação. Entre aqueles que avaliaram, predominam avaliações positivas quanto à coerência do estágio com os objetivos do curso, ao apoio dos orientadores e à contribuição para a compreensão das possibilidades de atuação profissional, bem como para o desenvolvimento de competências relacionadas à interdisciplinaridade, ao bilinguismo e à integração latino-americana.

2.4 Desempenho Didático-Pedagógico do Docente

A avaliação do desempenho docente apresenta predominância de avaliações positivas em praticamente todos os itens. Destacam-se o domínio dos conteúdos, a clareza dos planos de ensino, o cumprimento da carga horária e a postura ética dos docentes.

As respostas neutras concentram-se em aspectos relacionados ao uso de metodologias diversificadas, à incorporação da interdisciplinaridade e do bilinguismo nas práticas pedagógicas, indicando oportunidades de fortalecimento dessas dimensões.

As avaliações negativas são pontuais e não configuram tendência predominante.

2.5 Satisfação Geral

A satisfação geral com o curso apresenta predominância de avaliações positivas, acompanhadas de respostas neutras e avaliações negativas pontuais. Esse resultado indica percepção favorável em relação ao curso, coexistindo com aspectos que demandam atenção e aprimoramento contínuo, em perspectiva formativa.

3. RECOMENDAÇÕES

3.1 Infraestrutura e Recursos

- Melhorar as condições das salas de aula, com atenção ao conforto, ventilação, iluminação e mobiliário.
- Ampliar e qualificar os espaços destinados ao estudo individual, coletivo e às organizações estudantis.
- Reavaliar a adequação dos laboratórios às demandas do curso.
- Fortalecer a Biblioteca, ampliando e atualizando o acervo e os serviços ofertados.

3.2 Gestão e Comunicação

- Aprimorar os canais de divulgação das informações acadêmicas e administrativas do curso.
- Fortalecer a comunicação das ações do colegiado e ampliar a participação discente nos processos decisórios.

3.3 Organização Didático-Pedagógica

- Ampliar a divulgação das atividades de monitoria e tutoria.
- Fortalecer ações de integração entre ensino, pesquisa e extensão, com maior visibilidade para os estudantes.
- Intensificar o acompanhamento institucional das atividades de estágio obrigatório e ampliar as orientações aos estudantes que ainda não vivenciaram essa etapa formativa.

3.4 Desempenho Docente

- Incentivar o uso de metodologias ativas e participativas.

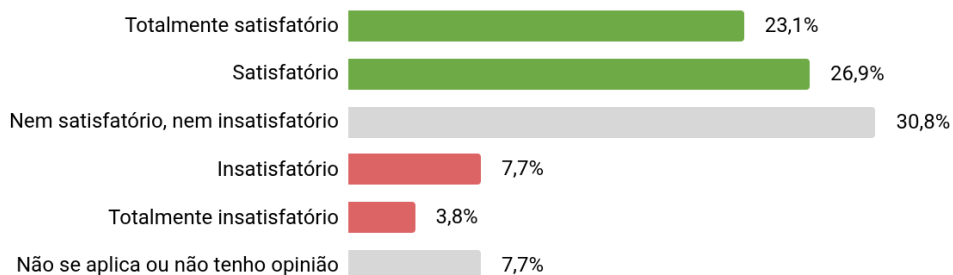
- Fortalecer a incorporação da interdisciplinaridade e do bilinguismo nas práticas pedagógicas.

ANEXOS

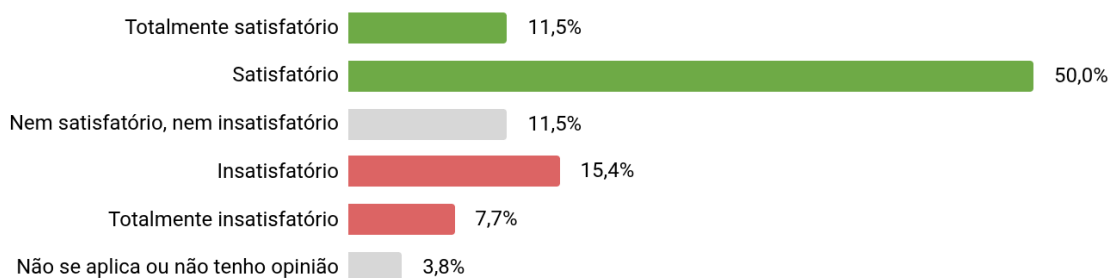
GRÁFICOS DOS OBJETOS DE AVALIAÇÃO:

1 GESTÃO, GESTÃO DO CURSO E DO COLEGIADO

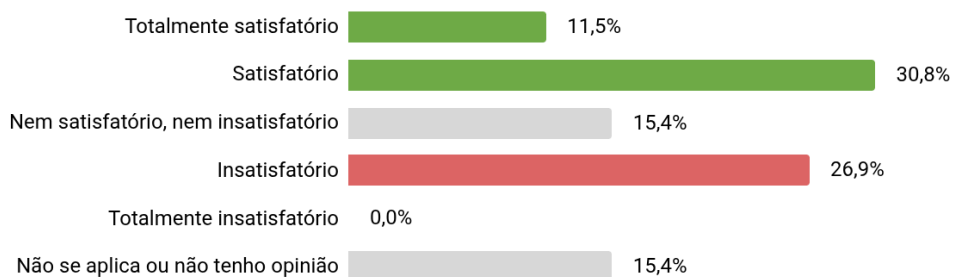
1.1. Desempenho das atividades de coordenação do Curso.



1.2. Divulgação das informações relativas ao Curso.

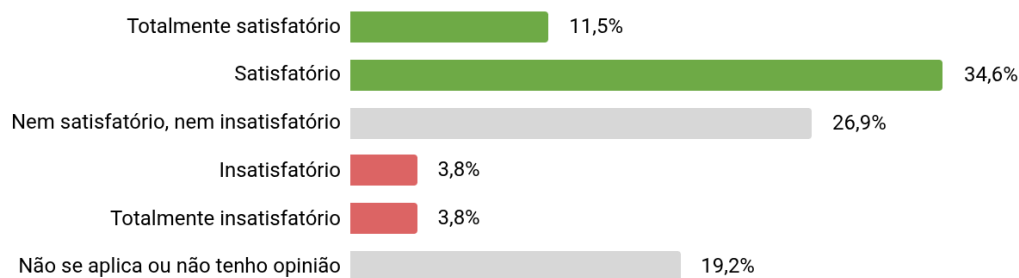


1.3. Atuação da coordenação na resolução das demandas e conflitos dos discentes.

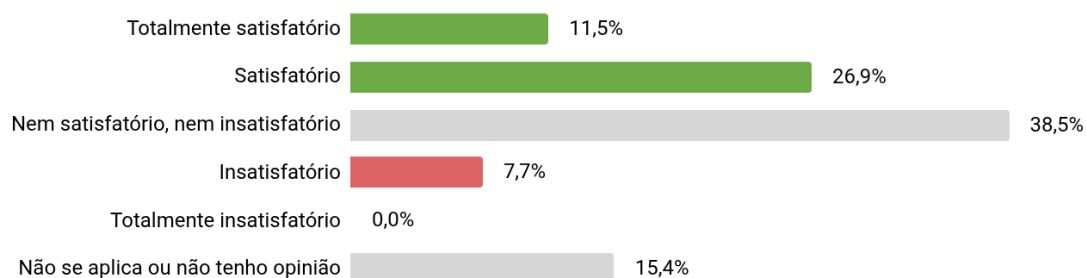


1.4. Desempenho das atividades de coordenação de estágio.

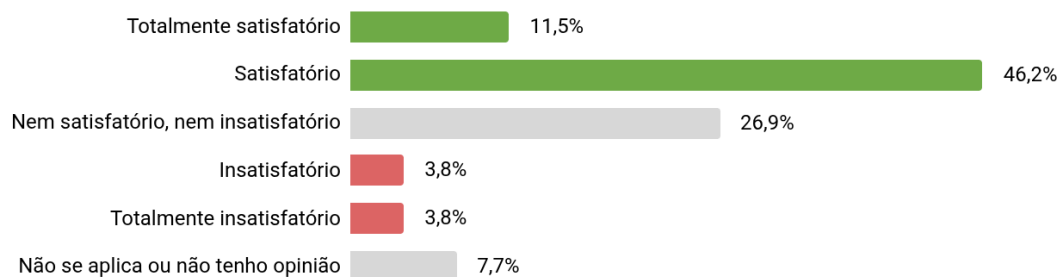




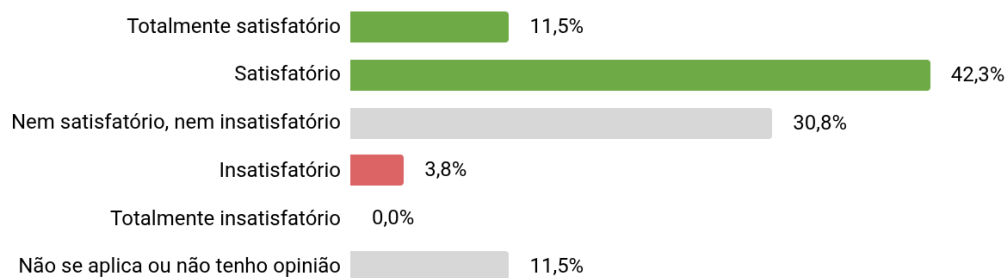
1.5. Acompanhamento das atividades de final de curso, pela coordenação.



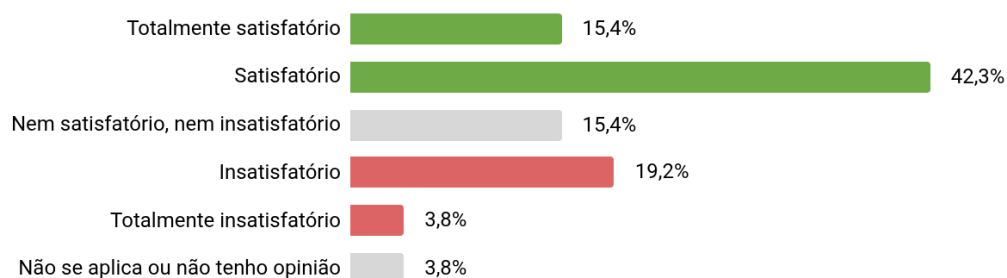
1.6. Atuação transparente, eficiente e participativa do Colegiado, no atendimento às demandas do curso.



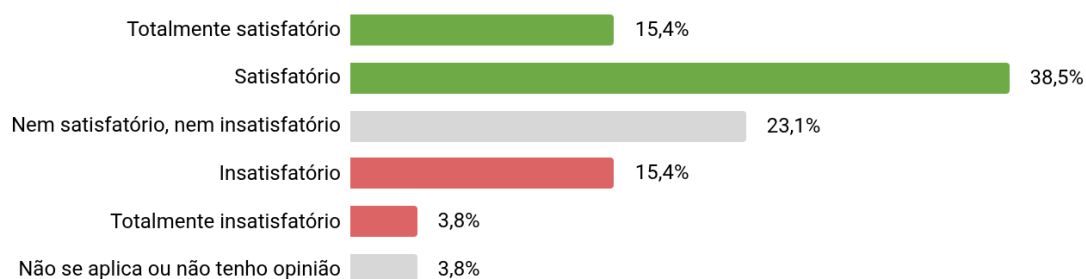
1.7. Eleição das instâncias colegiadas do curso (coordenação e membros do Colegiado) de acordo com as normas da Unila e do curso.



1.8. Promoção do Bilinguismo e interdisciplinaridade pela Gestão do Curso.

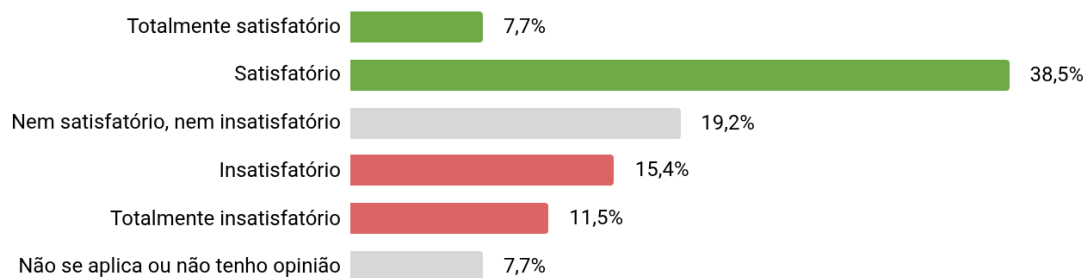


1.9. Apoio do Colegiado às atividades do Curso (palestras, seminários, eventos, etc.).

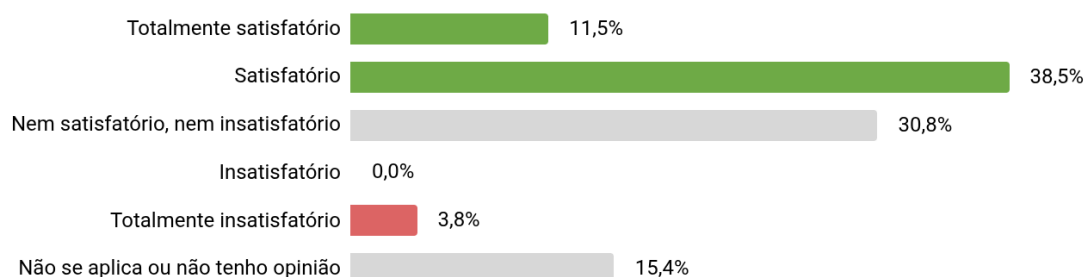


2 INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS

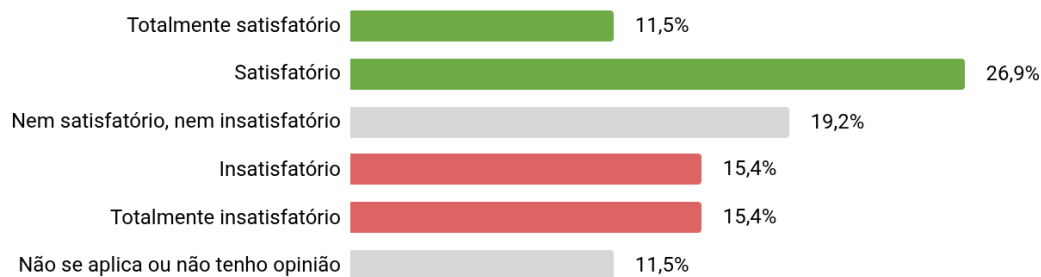
2.1. Existe um espaço físico exclusivo para a coordenação do curso, devidamente equipado e adequado para o atendimento ao discente.



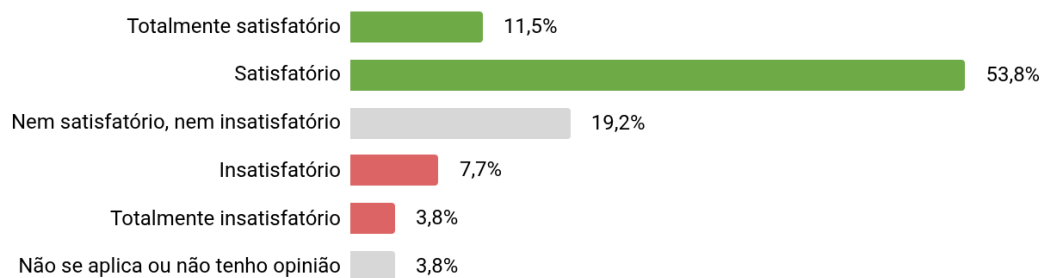
2.2. O Gabinete de trabalho dos professores (dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, acessibilidade, conservação e comodidade) é adequado para o atendimento ao aluno.



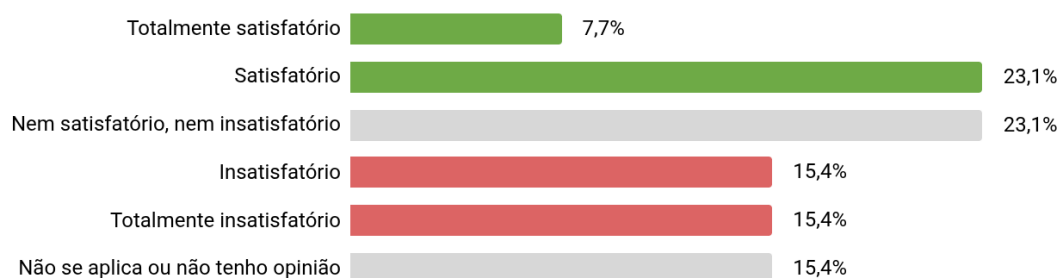
2.3. Existe um espaço adequado para organizações estudantis.



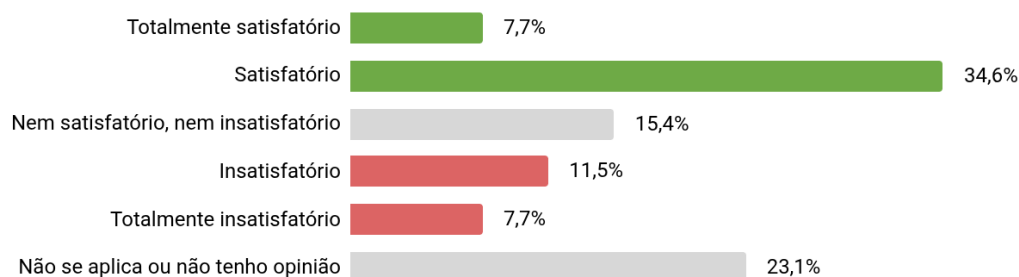
2.4. A estrutura das salas de aula (dimensões em função das vagas, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, temperatura, acessibilidade, conservação, mobiliário e equipamentos audiovisuais) é adequada



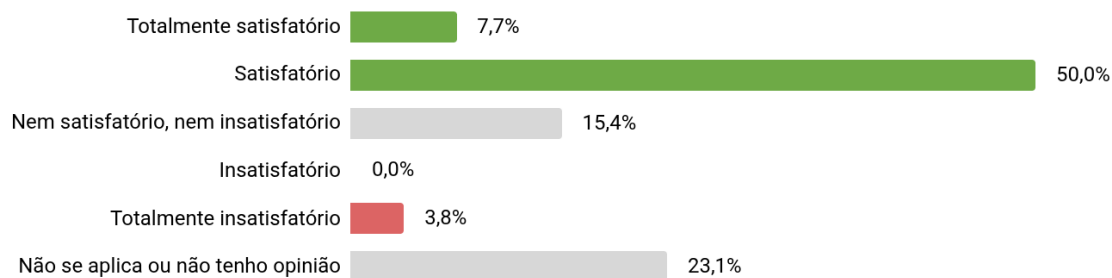
2.5. A quantidade de laboratórios didáticos especializados é suficiente para atender ao PPC dos cursos.



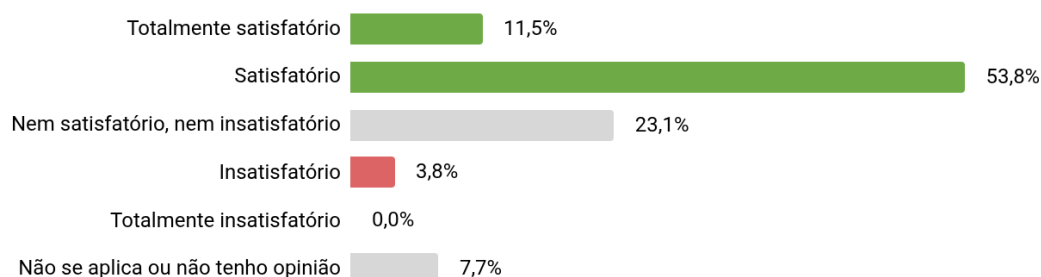
2.6. A qualidade dos laboratórios didáticos especializados é satisfatória quanto a acessibilidade, atualização de equipamentos, insumos, normas de segurança e dimensões.



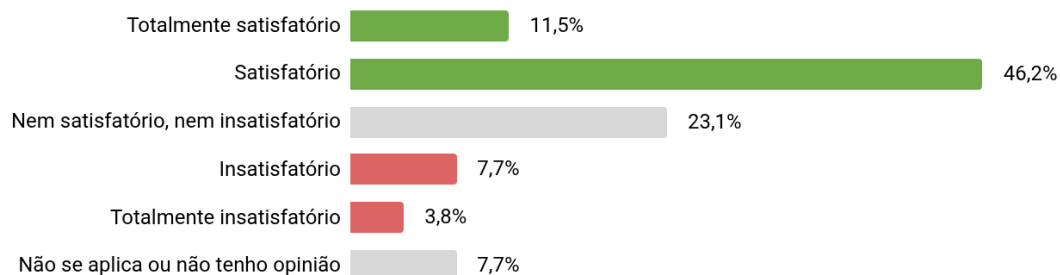
2.10. O espaço físico exclusivo para a Secretaria Acadêmica está devidamente mobiliado e equipado.



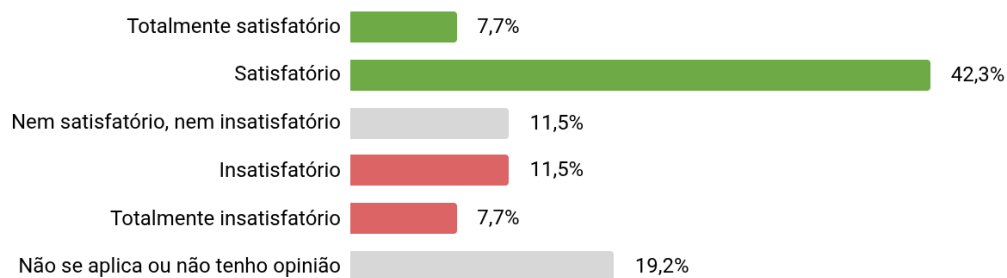
2.11. O atendimento ao público realizado pela Secretaria Acadêmica é satisfatório em relação à qualidade, resolução de problemas, esclarecimentos, tamanho do corpo técnico e horário de atendimento.



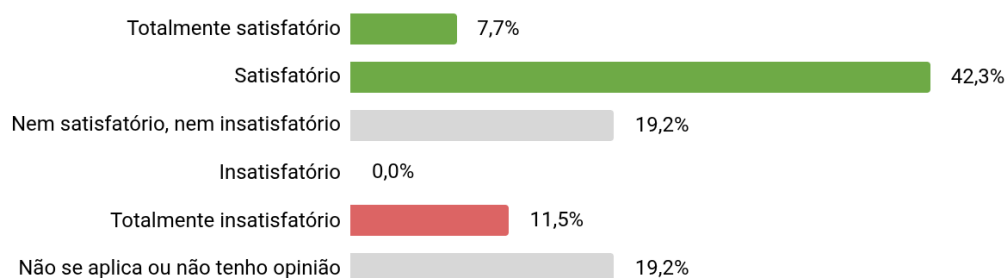
2.12. O espaço físico e mobiliário da biblioteca é adequado.



2.13. O acervo da biblioteca (bibliografia básica e complementar) é suficiente para atender as demandas da comunidade acadêmica.

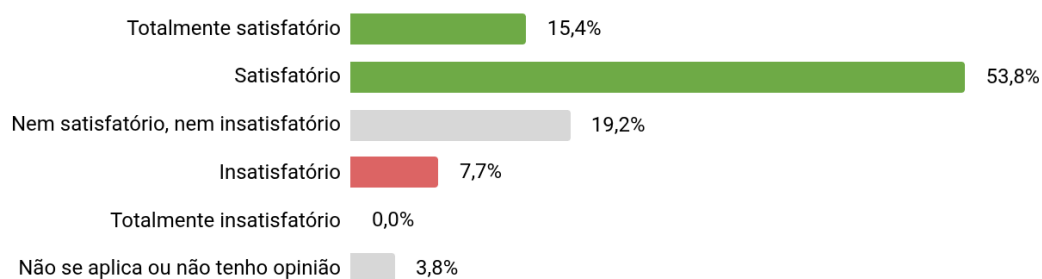


2.14. A Biblioteca tem oferta de acervo bilíngue.

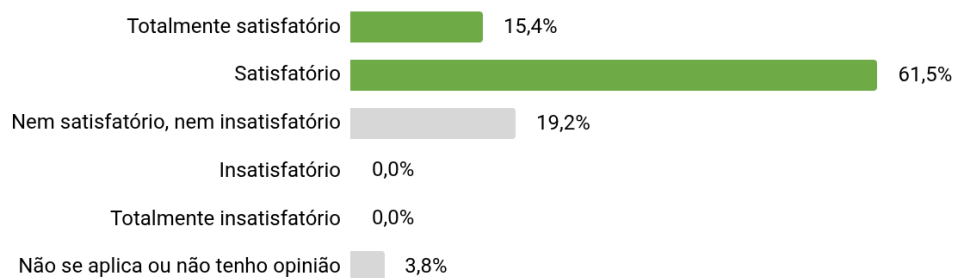


3. ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA ESTRUTURAL

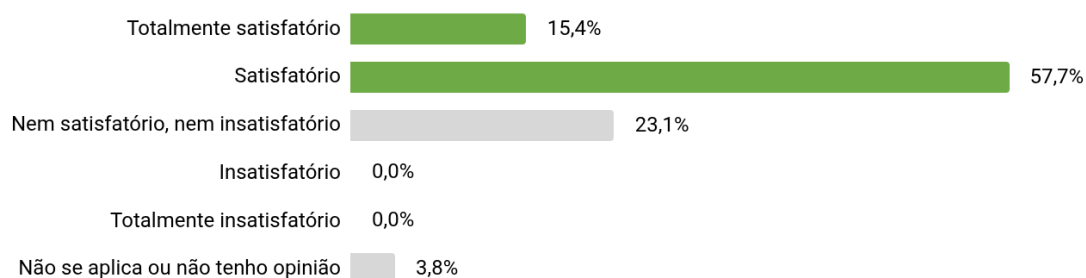
3.1. O Ciclo Comum contribui para a sua formação.



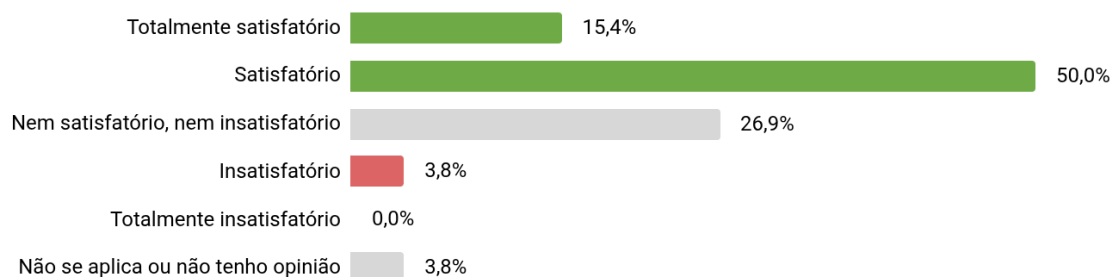
3.2. O Ciclo Comum explora o tema da integração latino-americana.



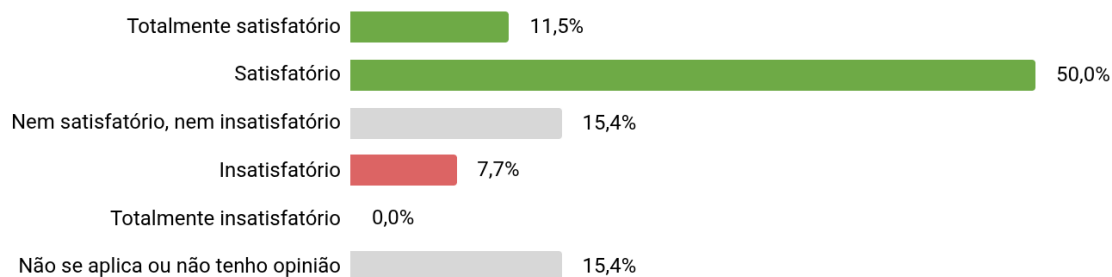
3.1.3. O Ciclo Comum explora a interculturalidade.



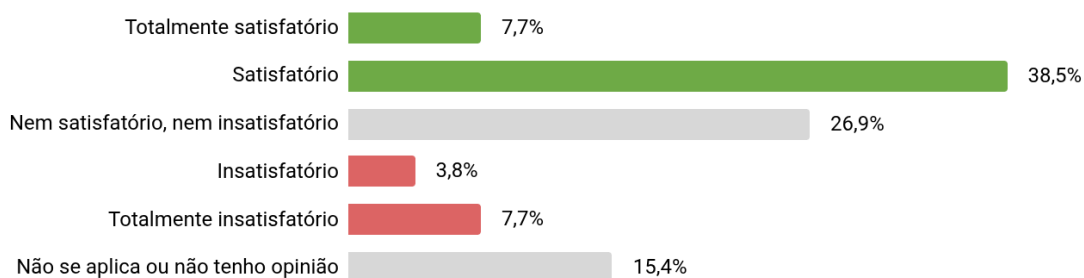
3.4. O Ciclo Comum relaciona seus conteúdos com as áreas de conhecimento do curso.



3.5. As atividades de tutoria e monitoria permitem o aproveitamento nas disciplinas.

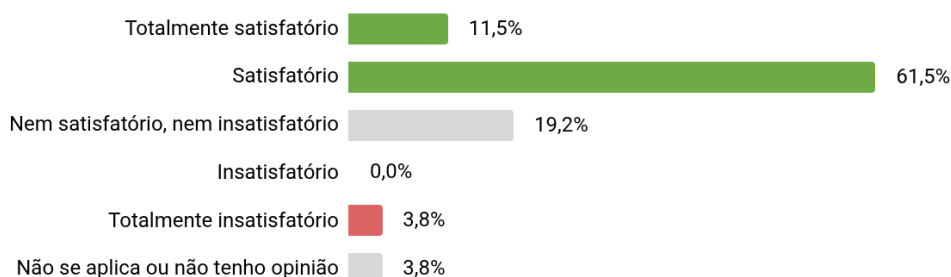


3.6. As atividades de monitoria e tutoria conseguem sanar as dificuldades linguísticas e

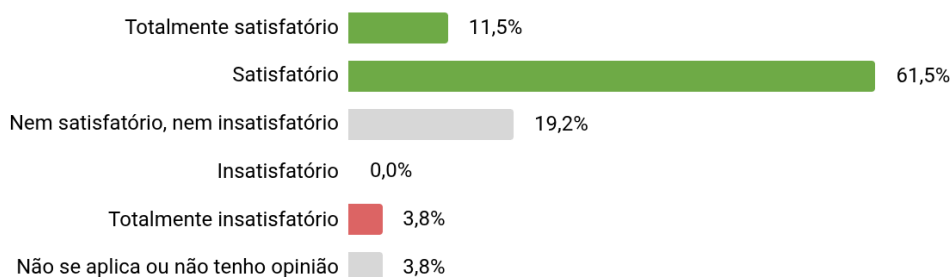


culturais que eventualmente limitam a compreensão das aulas.

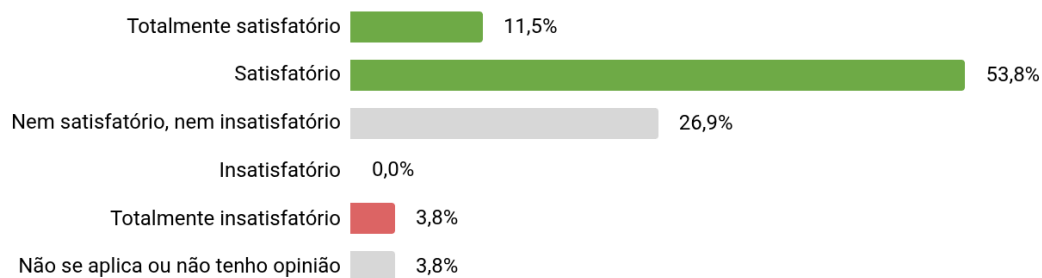
3.7. Provimento de recursos pela UNILA, para implantação plena do curso e/ou consolidação e/ou desenvolvimento das atividades acadêmicas.



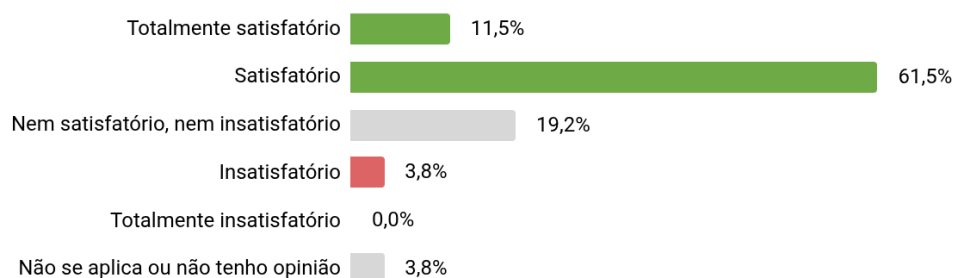
3.8. O curso possui políticas e ações institucionais nas quais interagem ensino-pesquisa e extensão.



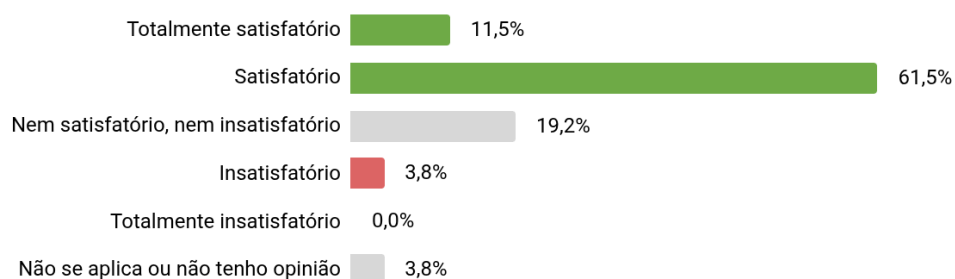
3.9. O curso contempla atividades multiculturais de forma a atender as políticas institucionais da Unila.



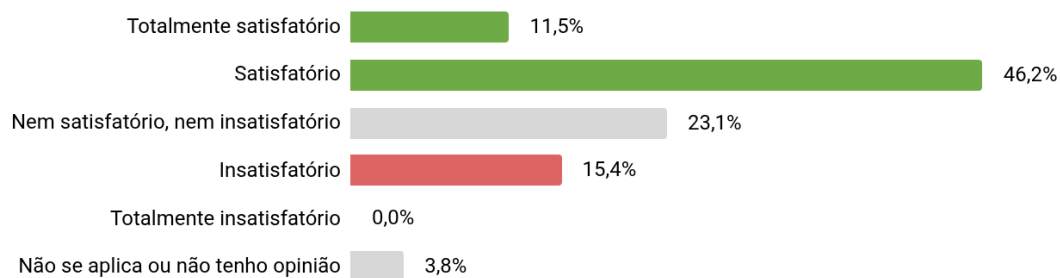
3.10. O curso contribui para a prática da interdisciplinaridade.



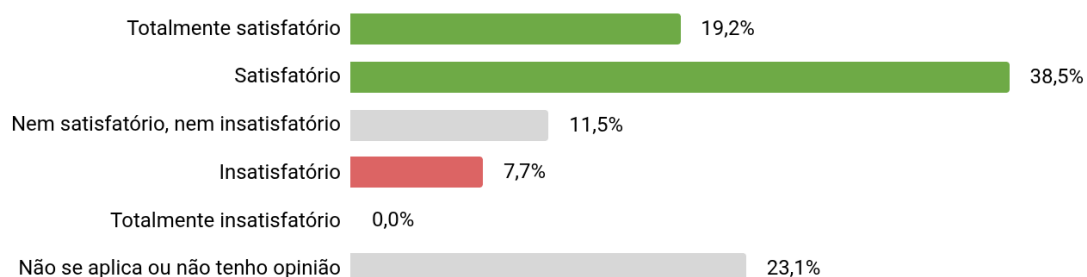
3.11. As ações e atividades do curso contemplam o bilinguismo adequadamente.



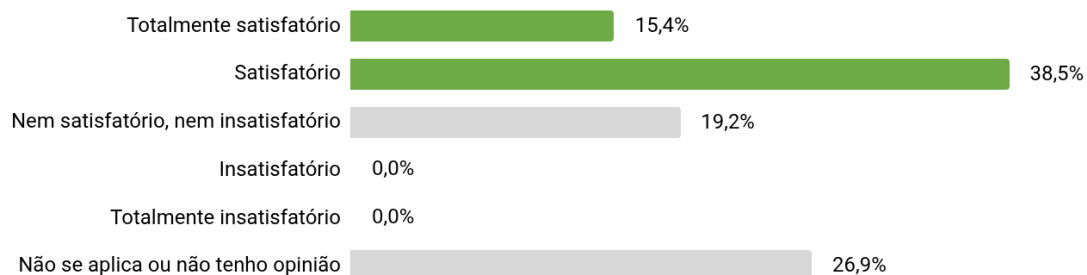
3.12. O curso promove a integração da teoria com a prática, disponibilizando cenários e recursos adequados.



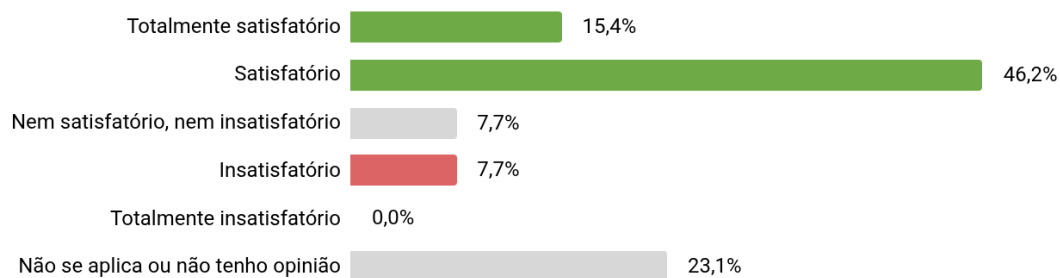
3.13. Responder às próximas perguntas caso faça ou tenha feito estágio: O curso possui política de estágio que atende as necessidades formativas da área e demandas profissionais.



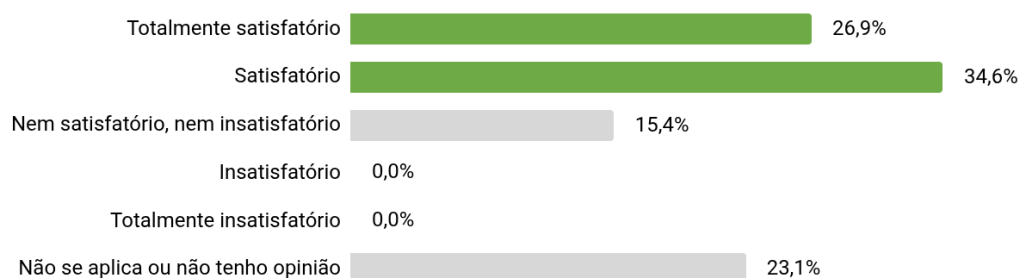
3.14. O estágio realizado está coerente com os objetivos do curso.



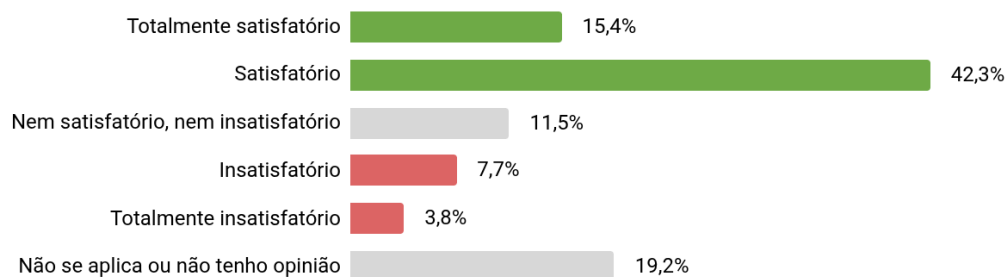
3.15. Os professores orientadores do estágio apoiam com regularidade as atividades e dúvidas.



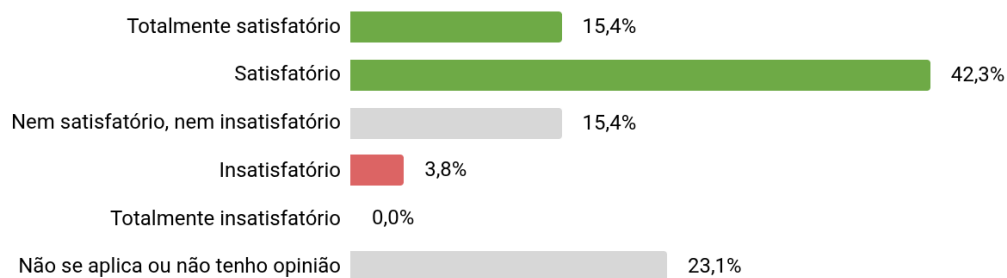
3.16. Os estágios realizados ajudam a compreender as possibilidades de atuação profissional.



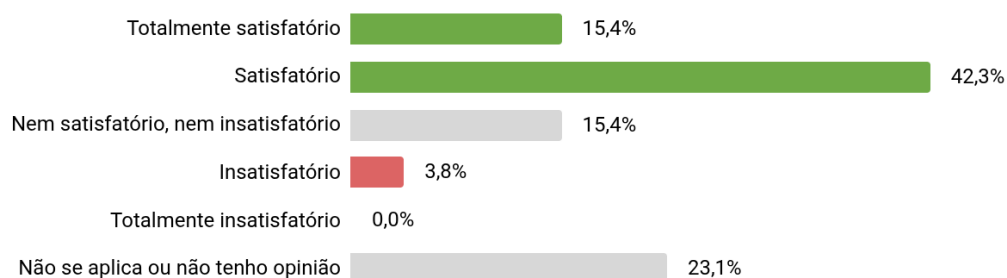
3.17. Os estágios realizados ajudaram a pensar ações para a integração latino-americana.



3.18. Os estágios realizados valorizaram o bilinguismo e a multiculturalidade.

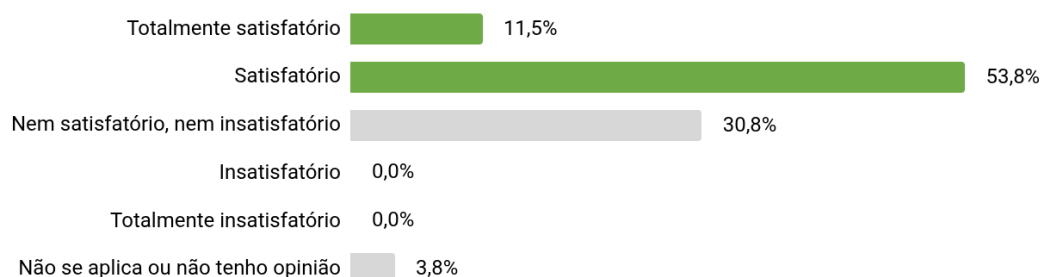


3.19. estágios auxiliaram a desenvolver postura interdisciplinar e senso de equipe.

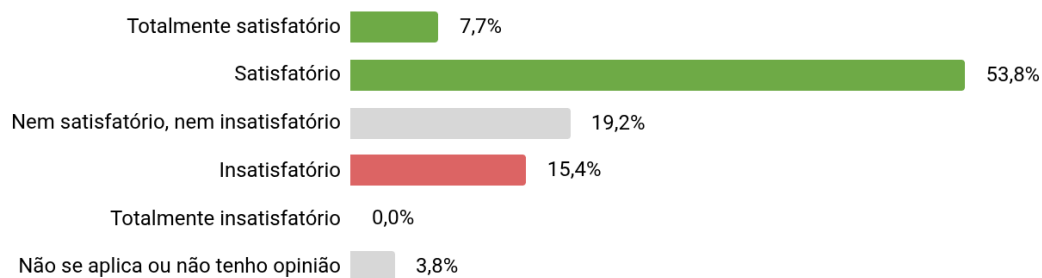


4. DESEMPENHO DIDÁTICO-PEDAGÓGICO DO DOCENTE

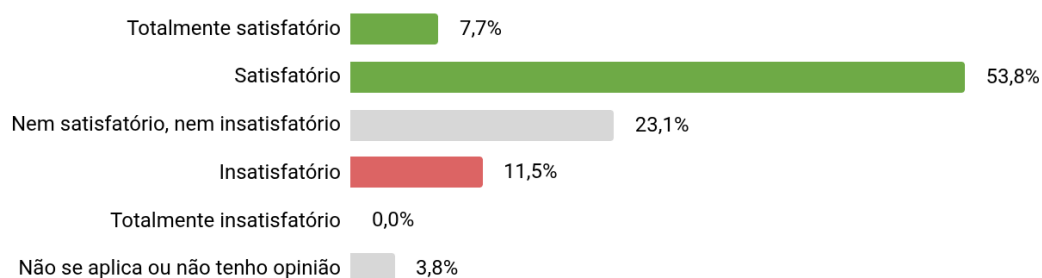
4.1. O plano de ensino foi apresentado de forma clara, incluindo objetivos, metodologia, conteúdo, bibliografia e critérios de avaliação.



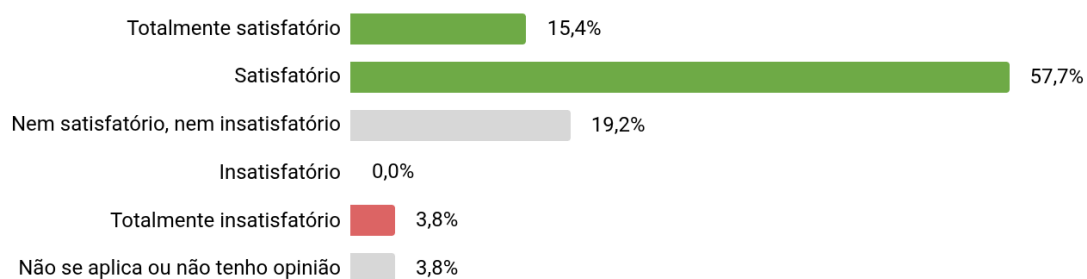
4.2. O docente utiliza estratégias e/ou metodologias didáticas diversas que facilitam a aprendizagem.



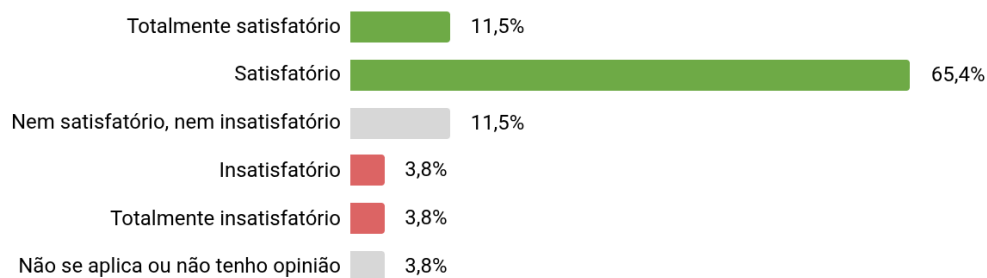
4.3. O docente estimula o discente a participar ativa e criticamente das atividades.



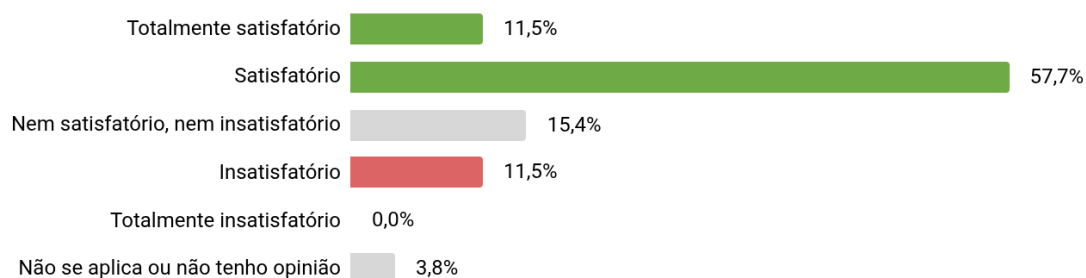
4.4. O docente demonstra conhecimento do conteúdo da disciplina e esclarece as dúvidas dos discentes.



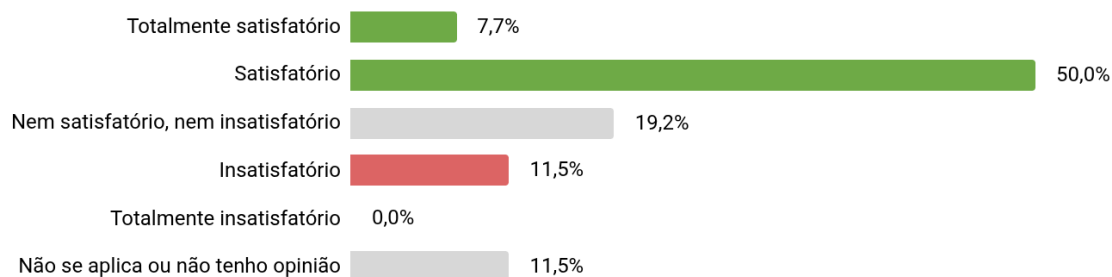
4.5. O docente mantém um clima de respeito mútuo e ordem na sala de aula.



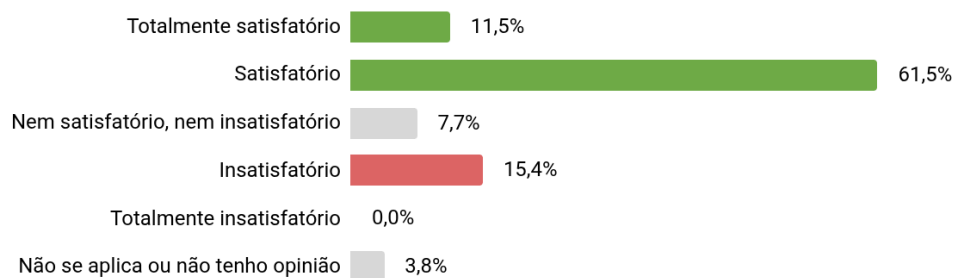
4.6. O docente está ministrando os conteúdos informados no plano de ensino.



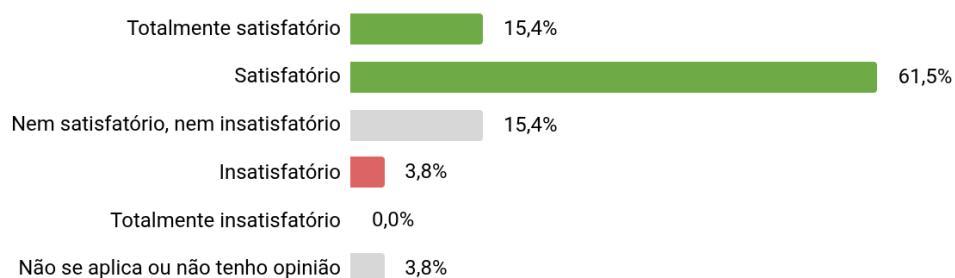
4.7. O docente disponibilizou horários extraclasse para atendimento individual ou em grupo, quando solicitado pelo discente.



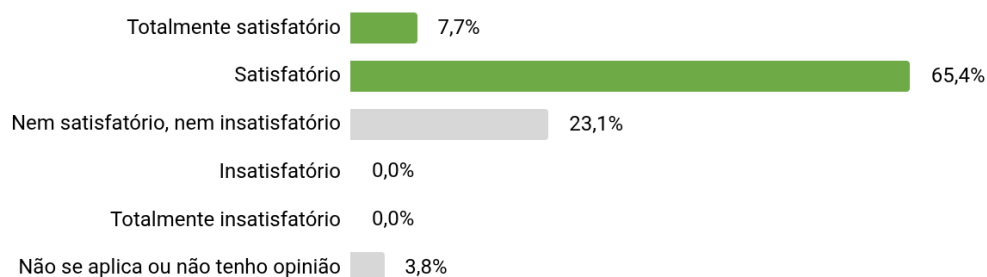
4.8. O docente utiliza critérios claros de avaliação de aprendizagem, previamente apresentados.



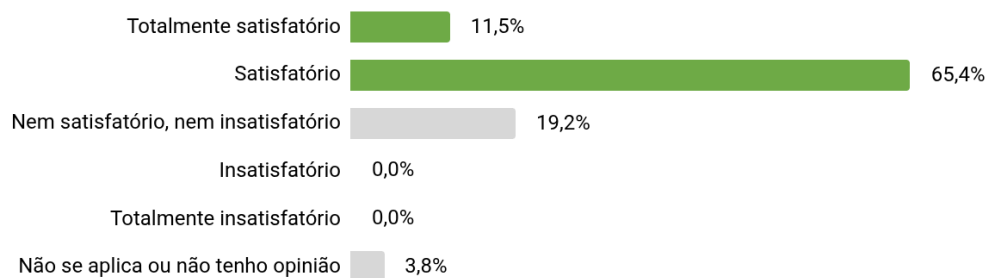
4.9. O docente utiliza as avaliações também como instrumento de ensino-aprendizagem, indicando os erros e os acertos do discente.



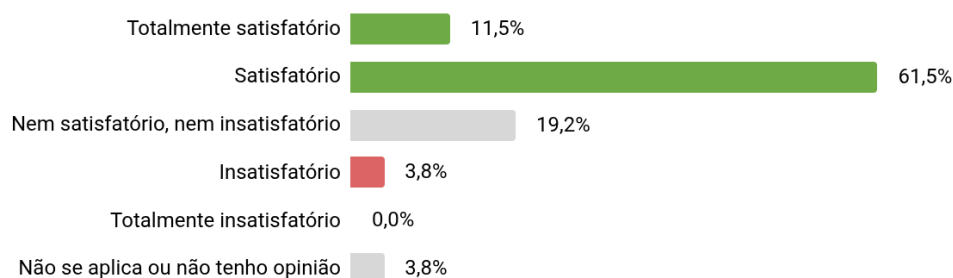
4.10. O docente é pontual e ministra aulas compatíveis com a carga horária da disciplina, com adequado aproveitamento do tempo.



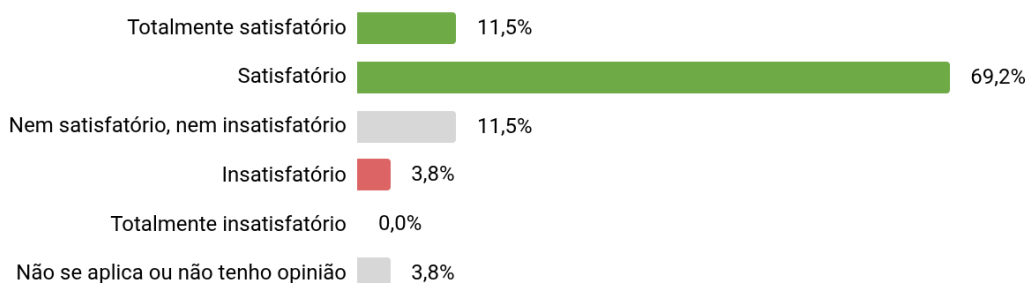
4.11. O docente organiza suas disciplinas de modo a incluir a questão da integração latino-americana.



4.12. O docente usa abordagens e atividades interdisciplinares em suas aulas.



4.13. As aulas são ministradas com atenção ao bilinguismo, com emprego de ambos os idiomas em textos, avaliações, esclarecimento de dúvidas e desenvolvimento das aulas.



5. PERGUNTA GERAL DE SATISFAÇÃO

5.1. Satisfação em relação ao curso de graduação como um todo.

