



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

MEMÓRIA DE REUNIÃO - CÓD. 013.2 Nº 1 / 2022 - CPA (10.01.08.02)

Nº do Protocolo: 23422.020275/2022-18

Foz Do Iguaçu-PR, 20 de setembro de 2022.

Data: 01 de setembro de 2022

Horário: 10 horas

Participantes:

Agostinho Antonio Oliveira Filho, Representante TAE

Livia Yu Iwamura Trevisan, Representante TAE

Marcelo Marinho, Representante Docente

Michael Jackson da Silva Lira, Procurador Institucional

Cristine Limberger, Apoio Administrativo

Viviana Beatriz Huespe Aquino Vieira, Representante TAE

Valdirene dos Santos de Brito - Representante da Comunidade Externa

Juliana Vileirine Ribeiro - Não pode comparecer por questões de saúde.

Rafaela Marçal Buono - Representante da Comunidade Externa justificou a ausência em função de compromisso junto ao Observatório Social de Foz do Iguaçu/PR.

ASSUNTOS TRATADOS:

1. Feedback referente à avaliação dos cursos 2021 - Plano de Melhorias dos Institutos

Livia informou que apenas o ILAACH respondeu o OFÍCIO Nº 6/2022/CPA, o qual solicitava a elaboração de um Plano de Melhorias com base na Autoavaliação dos cursos de Graduação, correspondente ao semestre 2020.2 em setembro/2021 (Discentes) e outubro/2021 (Docentes).

Os membros sugeriram, após receber os planos de todos os Institutos, encaminhá-los à Reitoria para que ela direcione às macrounidades que poderão implementar as melhorias identificadas.

2. Avaliação dos cursos de graduação - Outubro/2022

A autoavaliação dos cursos de graduação está prevista para acontecer entre 17 a 31/10/2022. Na reunião foram apresentadas as estratégias a serem utilizadas na etapa de sensibilização com apoio da SECOM. O Professor Marcelo sugeriu reservar os laboratórios de informática para que os alunos participem da pesquisa. Sugeriram ainda, fomentar essa avaliação durante

a realização da 4a edição da Semana Integrada de Ensino, Pesquisa e Extensão (SIEPE) que acontecerá de 18 a 21 de outubro, disponibilizando algum atrativo para estimular a participação dos discentes, como sorteio de brindes.

3. Avaliação Institucional (SINAES) - Novembro/2022

Viviana apresentou as dimensões a serem avaliadas para o Sinaes, e sugeriu incluir a avaliação da infraestrutura física nesta avaliação. Esta avaliação está prevista para 14 a 28/11/2022.

Os membros sugeriram fazer uma campanha para promover a avaliação, enfatizando a importância da ação para o futuro da Universidade, uma vez que ela influenciará em vários aspectos, desde as demandas por infraestrutura até a construção do próximo PDI. Sugeriu-se uma conversa com os gestores dos Institutos para mostrar a importância e os impactos da avaliação para a comunidade acadêmica.

Os membros entendem também que seria importante verificar com a SECOM a possibilidade de divulgação nas mídias sociais da Instituição do trabalho desenvolvido pela CPA, apresentando os membros e quais os trabalhos desenvolvidos pelos mesmos.

4. Ações CPA vinculadas ao PDI/Plano de Gestão

Viviana apresentou ainda os objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2019 - 2023 e do Plano de Gestão 2020 - 2023 que envolvem a CPA e destacou a necessidade de registrar as ações já realizadas e previstas de forma a atender aos mesmos. No entendimento da Comissão, a maioria dos objetivos elencados tiveram ações desenvolvidas, restando pendente algumas como as que tratam da atualização do instrumento de pesquisa aplicado aos Cursos de Graduação, que deverá ser realizado em parceria com os NDE's e o item que trata sobre um projeto de Autoavaliação Institucional.

5. Apoio à visita do MEC

Michael informou que no dia 12 de setembro, das 15h às 16h, de forma remota, haverá a reunião da CPA com os avaliadores MEC, os quais realizarão visita para o reconhecimento do curso de Serviço Social. Michael destacou a importância da participação de todos.

(Assinado digitalmente em 21/09/2022 08:27)
AGOSTINHO ANTONIO DE OLIVEIRA FILHO
ANALISTA DE SISTEMA I
DAILAACH (10.01.06.01.04.01)
Matrícula: 3203439

(Assinado digitalmente em 27/09/2022 11:27)
CRISTINE MARISTELA LIMBERGER
SECRETARIO EXECUTIVO
SACAJ (10.01.05.15.03)
Matrícula: 1895350

(Assinado digitalmente em 20/09/2022 15:27)
LIVIA YU IWAMURA TREVISAN
ARQUITETO E URBANISTA
SACT (10.01.05.25)
Matrícula: 1823978

(Assinado digitalmente em 20/09/2022 18:34)
MARCELO MARINHO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
ILAACH (10.01.06.01.04)
Matrícula: 1911619

(Assinado digitalmente em 20/09/2022 15:30)
MICHAEL JACKSON DA SILVA LIRA
TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
CIRI (10.01.05.02.11)
Matrícula: 1739987

(Assinado digitalmente em 21/09/2022 16:40)
VIVIANA BEATRIZ HUESPE AQUINO VIEIRA
ADMINISTRADOR
DPE (10.01.05.21.01)
Matrícula: 1957479

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **1**, ano: **2022**, tipo: **MEMÓRIA DE REUNIÃO - CÓD. 013.2**, data de
emissão: **20/09/2022** e o código de verificação: **e0c5c21868**