

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA  
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA N° 06/2021/CPA/UNILA**

**Data:** 10 de junho de 2021

**Participantes:** Agostinho Antonio Oliveira Filho, Representante TAE  
Juliana Vileirine Ribeiro, Representante Discente  
Livia Yu Iwamura Trevisan, Representante TAE  
Manuel Salomon Salazar Jarufe, Representante Docente  
Marcelo Marinho, Representante Docente  
Rafael Oliveira Figueredo, Representante Discente  
Rafaela Marçal Buono, Representante da Comunidade Externa  
Valdirene dos Santos de Brito, Rep. da Comunidade Externa  
Viviana Beatriz Huespe Aquino Vieira, Representante TAE

**Local:** <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/cpa-unila>

**ASSUNTOS TRATADOS**

**1. Composição e funcionamento da CPA**

A reunião teve início às 9h, via webconferência. Primeiramente, foram abordados assuntos relativos à composição e ao funcionamento da CPA. Foi apresentada a sugestão do prof. Marcelo Marinho, para a CPA realizar convite ao prof. Diego Chozas Ruiz Belloso para a vaga suplente docente. Será enviado inicialmente um e-mail da CPA ao prof. Diego e caso o mesmo concorde, será formalizando o convite via Ofício.

Ainda nesse contexto e considerando que seria importante contar com representantes docentes vinculados aos 4 (quatro) Institutos da UNILA, foi decidido que a CPA fará uma consulta à Procuradoria da UNILA, quanto à possibilidade de alteração do Regimento Interno da Comissão, de forma a possibilitar o aumento do número de membros docentes (há dúvidas se a

Comissão tem que ter a formação paritária ou se pode-se basear no art. 56 da Lei nº 9.394/96 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB).

Também foi aberta a possibilidade de indicação de um suplente aos membros da comunidade externa, mas não houve manifestação de sugestões.

Em relação à necessidade de apoio administrativo à CPA, será enviado um Ofício à Reitoria, solicitando a designação de um servidor específico, com a possibilidade de conciliar o apoio à CPA e à CPPD.

## **2. Projeto de Autoavaliação 2021-2023**

Quanto ao Projeto de Autoavaliação 2021-2023, foram definidas as dimensões a serem analisadas nos próximos anos, conforme segue:

- **2021:** Dimensão 1 (Missão e PDI), Dimensão 3 (Responsabilidade Social), Dimensão 6 (Organização e Gestão da Instituição) e Autoavaliação dos cursos de graduação, considerando o Ensino Remoto Emergencial (ERE). As Dimensões 1 e 3, além da dimensão 7 encontram-se pendentes de avaliação desde o ano passado pela gestão anterior da CPA, uma vez que em função da pandemia de COVID-19, as avaliações não foram realizadas.

Nesse sentido e visando fechar o ciclo de avaliações, esta gestão optou por avaliar as Dimensões 1 e 3, além da Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição neste ano de 2021, considerando que o mais prudente, uma vez que as atividades acadêmicas ainda estão sendo executadas de forma remota, é a transferência da avaliação da Dimensão 7 (Infraestrutura Física), de 2021 para 2023, pois a infraestrutura física da Universidade praticamente não foi utilizada em 2020 e até este momento, em função do isolamento social. Analogamente, cabe salientar que a escolha pela Dimensão 6 (Organização e Gestão da Instituição) deu-se em função de abranger aspectos relacionados à pandemia e que podem ser avaliados sem prejuízos.

- **2022:** Dimensão 5 (Políticas de Pessoal), Dimensão 8 (Planejamento e Avaliação), Dimensão 10 (Sustentabilidade Financeira) e Autoavaliação cursos de graduação

- **2023 (próxima gestão):** Dimensão 2 (Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão), Dimensão 4 (Comunicação com a sociedade), Dimensão 9 (Política de atendimento aos Discentes), Dimensão 7 (Infraestrutura física) e Autoavaliação dos cursos de graduação.

### **3. Calendário 2021 CPA**

Buscando maximizar a conciliação de agendas dos membros da CPA, a princípio definiu-se que as reuniões serão realizadas na última terça-feira de cada mês, às 9h. Considerando que o 2º semestre letivo de 2020 será realizado no período de 28/06/2021 a 02/10/2021, sugeriu-se o seguinte calendário da CPA:

- **24/06/2021:** aprovação do Projeto de Autoavaliação 2021-2023;
- **06/07/2021:** aprovação dos instrumentos de coleta de autoavaliação do ERE;
- **27/07/2021:** 6ª reunião; aprovação dos instrumentos de coleta da autoavaliação do SINAES;
- **31/08/2021:** 7ª reunião; definição de campanhas de sensibilização e início da pesquisa ERE;
- **28/09/2021:** 8ª reunião; avaliação dos resultados da pesquisa ERE e definição de data da pesquisa SINAES;
- **28/10/2021:** 9ª reunião; encaminhamento dos resultados ERE;
- **23/11/2021:** 10ª reunião; avaliação dos resultados da pesquisa SINAES;
- **14/12/2021:** 11ª reunião; distribuição de tarefas referentes ao Relatório 2022.

### **4. Bonificação por participação discente na resposta aos questionários**

Em referência à possibilidade de bonificação discente ao responder os questionários da CPA (Ofícios nº 03 a 31/2021/CPA), até a data da reunião (10/06/2021), do total de 29 cursos consultados, 17 haviam respondido. A maioria das respostas foi positiva e o nº de horas correspondentes às atividades formativas variou entre 1h e 5h. Será enviado um Ofício à CONSUN, consultando a possibilidade de bonificação discente com 1h a 2h de atividades

formativas, referentes à resposta do questionário de autoavaliação do curso e/ou questionário CPA 2021 (Dimensões 1, 3 e 6).

## **5. Informatização de processos**

A Coordenadoria de Tecnologia da Informação (CTIC/UNILA) será consultada quanto à possibilidade de emissão de certificado de participação discente pela resposta aos questionários, além do comprovante de resposta automaticamente gerado pelo SIGAA.

Além disso, será consultada a viabilização do acesso de pessoas externas ao Google Drive da UNILA, eventualmente por meio da criação de um e-mail institucional.

A reunião foi finalizada às 10h30.