



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
BIBLIOTECA LATINO-AMERICANA

Tutorial para submissão de trabalhos acadêmicos
no Repositório Institucional da UNILA

Este tutorial está dividido em 4 etapas:



1. CADASTRO

Clique em **NOVO USUÁRIO**

UNILA | Repositório Institucional | Comunidades e Coleções | Tudo no DSpace | Estatísticas

Bem-vindo ao RIUNILA. Este é o repositório digital da UNILA, construído para indexação, preservação e com UNILA em formatos digitais como: imagens, artigos, teses, dissertações, vídeos.

Welcome to RIUNILA, UNILA institutional repository built to save, share, and search digital research materi conference papers, images, peer-reviewed scholarly articles, preprints, technical reports, theses, working pa

Bienvenido a RIUNILA, el repositorio digital de la UNILA contruido para la indexación, preservación y distrib UNILA en formatos digitales tales como: imágenes, artículos, tesis, disertaciones, vídeos.

Pesquise no repositório...

Entrar

Endereço de email

Senha

Entrar

Novo usuário? Clique aqui para cadastrar.

Esqueceu sua senha?

Abaixo, **insira o e-mail** pessoal ou institucional:

UNILA | Repositório Institucional | Comunidades e Coleções | Tudo no DSpace

Entrar

Novo registro de usuário

Registre uma conta para assinar coleções para atualizações por e-mail e enviar novos itens para o DSpace.

Endereço de Email *

Este endereço será verificado e usado como seu nome de login.

Cadastrar

Universidade Federal da Integração Latino-Americana - UNILA
Avenida Tarquínio Joslin dos Santos, 1000 - Polo Universitário
CEP: 85870-650 | Foz do Iguaçu - Paraná

DSpace software copyright © 2002-2024 LYRASIS
Configurações de Cookies | Enviar uma Sugestão

Acesse o e-mail cadastrado.
Verifique se recebeu a seguinte mensagem:

RIUNILA Registro de conta Caixa de entrada x 🖨 🔗



digital.biunila@unila.edu.br

para mim ▾

13:25 (há 0 minuto) ☆ 😊 ↶ ⋮

Para completar o cadastro de sua conta no RIUNILA, clique no link abaixo:

<https://dspace2.unila.intranet/register/7b5fc03b51df145b8895aa25f232d75d>

Se você precisar de auxílio, envie e-mail para digital.biunila@unila.edu.br ou entre em contato pelo WhatsApp 554535229903.

Informações e tutoriais sobre o repositório:

<https://portal.unila.edu.br/biblioteca/repositorio-institucional>

Bibliotecário-gestor da RIUNILA

**Clique no link informado na mensagem do e-mail para
completar seu cadastro no repositório.**

Abrirá nova página para inserir os dados abaixo:



Repositório Institucional

Comunidades e Coleções Tudo no DSpace ▾

🔍 Entrar ▾

Criar Profile

Identificar

Endereço de Email

Primeiro Nome *

Último Nome *

Telefone de Contato

Idioma

Segurança

Por favor entre a senha na caixa abaixo, e confirme digitando na segunda caixa abaixo.

Senha *

Redigite para confirmar *

Registro Completo

Após preencher os campos com os dados pessoais, **clique em "Registro Completo"**.

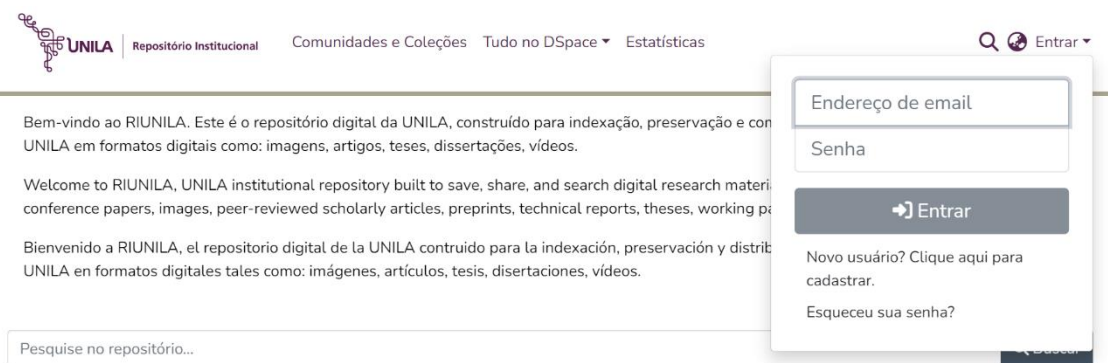
2. AUTORIZAÇÃO DE CADASTRO

Após o cadastramento, é necessário **solicitar autorização do cadastro por e-mail**, antes de iniciar a submissão de trabalho acadêmico no repositório.

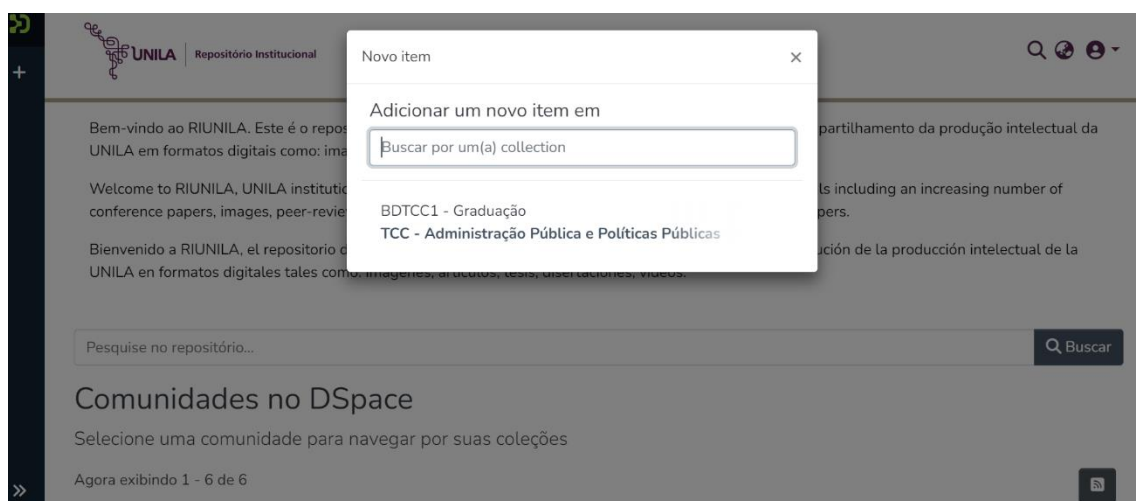
digital.biunila@unila.edu.br

3. SUBMISSÃO DE TRABALHO

3.1. Acesse a página ***dspace.unila.edu.br*** e realize o login, utilizando o e-mail e senha cadastrada.



3.2. Após logar no repositório, **na lateral esquerda**, clique em “+ Novo > Item”. Aparecerá a seguinte tela com a lista de coleção ou coleções autorizadas. **Clique na coleção** referente ao documento a ser depositado:



Após clicar na coleção, aparecerá nova página. **Primeiro clique em “Navegar”** e realize o upload do trabalho.

Depois preencha os campos referentes as informações do documento em submissão.



UNILA | Repositório Institucional | Comunidades e Coleções | Tudo no DSpace

Início • Editar Submissão

Arraste arquivos para anexá-los ao item, ou [Navegar](#)

Coleção TCC - Administração Pública e Políticas Públicas

Descrever

Autor

Autor

Descartar Armazenado Salvar Salvar para continuar depois + Depositar

Campos obrigatórios:

- **Autor** (*sobrenome, nome*): Motta, Marcos Otomano [exemplo].
- **Título e subtítulo** (*apenas a primeira letra maiúscula*).
- **Data** (*apenas o ano de publicação*).
- **Idioma**.
- **Palavras-chaves** (*máximo 4 termos*).
- **Resumo** (*o mesmo descrito no trabalho*).

Para finalizar a submissão, **clique em “Confirmando a licença acima”** e **“+ Depositar”**.



Coleção TCC - Administração Pública e Políticas Públicas

Caso a sua publicação contenha material que você não possui a titularidade dos direitos autorais, você declara que obtve a permissão íntegra do detentor dos direitos autorais para conceder ao RIUNILA os direitos apresentados nesta licença, e que esse material de propriedade de terceiros está claramente identificado e reconhecido no texto ou no conteúdo da publicação ora depositada.

CASO A PUBLICAÇÃO ORA DEPOSITADA TENHA SIDO RESULTADO DE UM PATROCÍNIO OU APOIO DE UMA AGÊNCIA DE FOMENTO OU OUTRO ORGANISMO, VOCÊ DECLARA QUE RESPEITOU TODOS E QUAISQUER DIREITOS DE REVISÃO COM TAMBÉM AS DEMAIS OBRIGAÇÕES EXIGIDAS POR CONTRATO OU ACORDO.

O RIUNILA se compromete a identificar claramente o seu nome(s) ou o(s) detentor(es) dos direitos autorais da publicação, e não fará nenhuma alteração, além daquelas concedidas por esta licença.

Confirmando a licença acima.

Descartar Armazenado Salvar Salvar para continuar depois + Depositar

4. DECLARAÇÃO DE SUBMISSÃO DE TRABALHO

Aos discentes da graduação:

[declaração emitida **via SIGAA**]

É necessário **solicitar a homologação via SIGAA** da versão final do TCC para a BIUNILA. A homologação será realizada até 1 dia útil após a solicitação.

Aos discentes da pós-graduação:

[declaração emitida **por e-mail**]

É necessário **solicitar a declaração por e-mail** (digital.biunila@unila.edu.br).
A declaração será encaminhada por e-mail até 1 dia útil após a solicitação.

Outras informações:
554535229903 [WhatsApp]