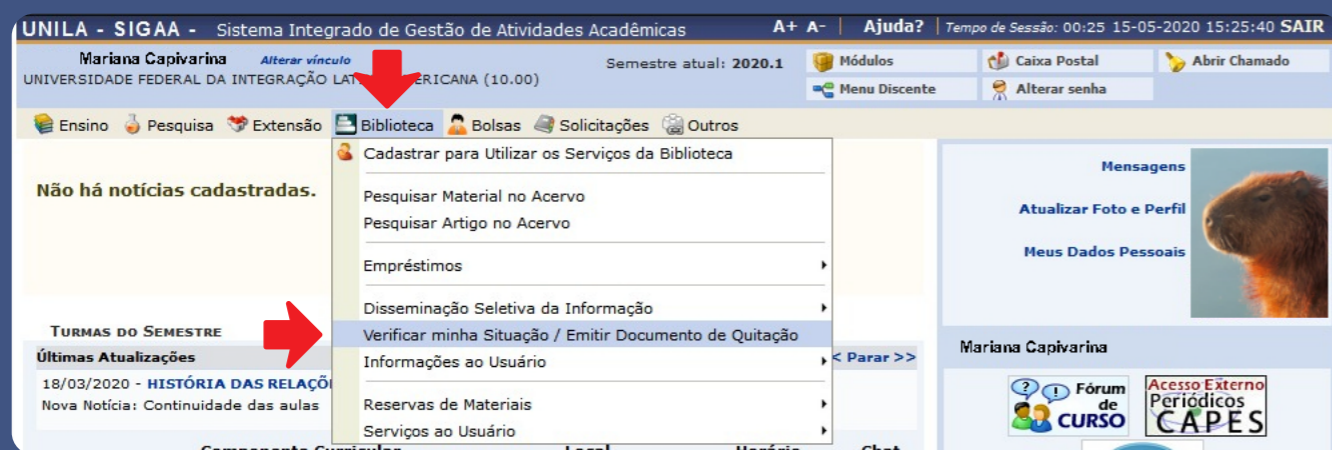


# Nada consta

Tutorial rápido para emissão de Declaração de quitação com a biblioteca

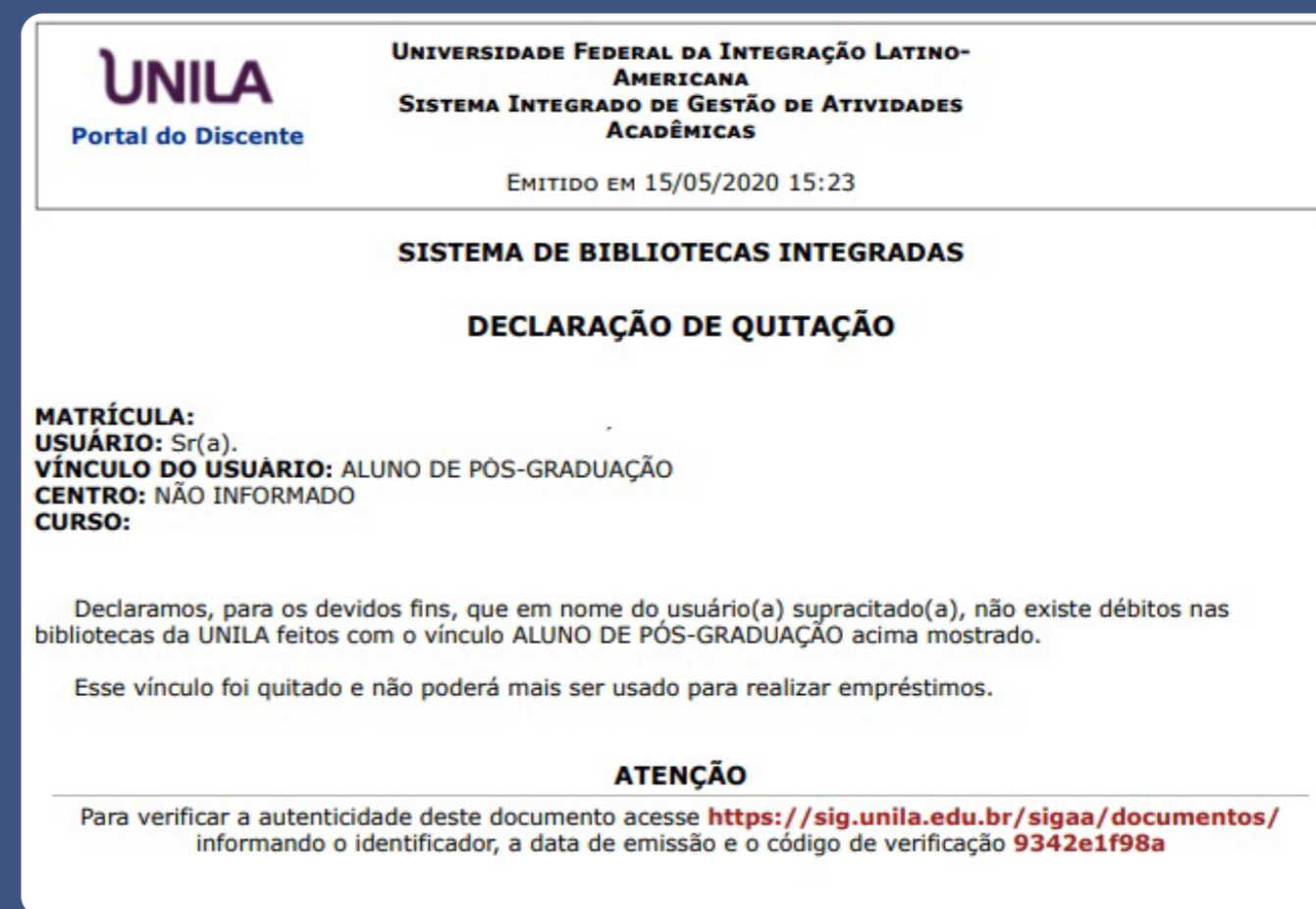
## Passo 1

Acesse o SIGAA e selecione o menu Biblioteca, nele existe a opção “verificar minha situação/emitir documento de quitação”.



## Passo 3

O documento em pdf pode, então, ser encaminhado para a secretaria acadêmica ou outro órgão solicitante.



**UNILA**  
Portal do Discente

UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS

EMITIDO EM 15/05/2020 15:23

**SISTEMA DE BIBLIOTECAS INTEGRADAS**

**DECLARAÇÃO DE QUITAÇÃO**

**MATRÍCULA:**  
**USUÁRIO:** Sr(a).  
**VÍNCULO DO USUÁRIO:** ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO  
**CENTRO:** NÃO INFORMADO  
**CURSO:**

Declaramos, para os devidos fins, que em nome do usuário(a) supracitado(a), não existe débitos nas bibliotecas da UNILA feitos com o vínculo ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO acima mostrado.

Esse vínculo foi quitado e não poderá mais ser usado para realizar empréstimos.

**ATENÇÃO**

Para verificar a autenticidade deste documento acesse <https://sig.unila.edu.br/sigaa/documentos/> informando o identificador, a data de emissão e o código de verificação **9342e1f98a**

## Passo 2

Basta clicar em “emitir quitação” para gerar o documento em PDF

